

OFFRE D'EMPLOI



Préventionniste en sécurité incendie

Employeur

Ville de Saint-Antonin
Service de sécurité incendie

Description du poste

La Ville de Saint-Antonin est à la recherche d'un(e) **préventionniste en sécurité incendie** afin de soutenir les activités de prévention, d'inspection et de conformité réglementaire, conformément à la Loi sur la sécurité incendie, au Code de sécurité du Québec, CNPI et CBCS et au Schéma de couverture de risques incendie (SCRI).

La personne titulaire du poste joue un rôle clé dans la réduction des risques d'incendie et la protection des citoyens, des biens et des infrastructures. Elle a la responsabilité d'effectuer les activités d'inspection, d'évaluation sur les risques associés aux incendies, l'éducation du public ainsi que de l'évaluation et l'analyse des incidents. Elle assure l'application de la réglementation municipale, ainsi que de la législation provinciale et fédérale en matière de protection incendie.

Principales responsabilités

Sous l'autorité du Directeur des services de la sécurité incendie, de la direction générale, la personne titulaire du poste réalisera principalement les tâches suivantes :

- Procéder à l'inspection technique et détaillée des bâtiments afin de vérifier la conformité et faire appliquer les diverses lois et règlements de sécurité incendie en vigueur
- Appuyer les municipalités locales et les services de sécurité incendie dans la réalisation des actions prévues aux plans de mise en œuvre en ce qui concerne la prévention incendie
- Planifier et mettre en place les activités de communication, d'information et d'éducation du public
- Participer à la planification annuelle de programmes de prévention

- Participer à l'évaluation et l'analyse des incidents
 - Assister le coordonnateur dans toute autre tâche qui est de sa compétence, à la demande de son supérieur immédiat ou de toute autre personne en autorité
 - Effectuer toute autre tâche qui est de sa compétence, à la demande de son supérieur immédiat ou de toute autre personne en autorité
 - Effectuer des inspections de prévention incendie dans les bâtiments résidentiels, commerciaux, industriels et institutionnels
 - Vérifier la conformité au Code de sécurité du Québec et aux règlements municipaux
 - Rédiger des rapports d'inspection, avis de non-conformité et recommandations
 - Assurer le suivi des correctifs requis auprès des propriétaires et gestionnaires
 - Participer à la collecte et à l'analyse des données liées au SCRI
 - Contribuer aux actions de prévention prévues au Schéma de couverture de risques
 - Participer à l'analyse des risques et aux mesures de sécurité civile
 - Réaliser des activités de sensibilisation et d'éducation du public
 - Collaborer avec les partenaires municipaux et régionaux (MSP, MRC, ENPQ)
-

Exigences du poste

- Diplôme d'études pertinentes (prévention incendie, sécurité incendie, techniques ou domaine connexe)
 - Formation reconnue en prévention en sécurité incendie (ex. : ENPQ)
 - Bonne connaissance de la Loi sur la sécurité incendie et du Code de sécurité du Québec
 - Connaissance des normes NFPA (un atout)
 - Permis de conduire valide (classes 4, 5)
 - Maîtrise des outils informatiques courants (suite Office)
 - Satisfaire aux exigences physiques de l'emploi et avoir de bonnes aptitudes à travailler en équipe et faire preuve d'autonomie;
 - Posséder une bonne maîtrise du français écrit et de la facilité à communiquer verbalement;
 - Être disponible pour travailler occasionnellement en soirée ou les fins de semaines
 - Avoir la formation Pompier 1 ou DEP ou au minimum, de faire la formation P1
-

Profil recherché

- Rigueur et sens de l'organisation
 - Capacité d'analyse et de rédaction
 - Autonomie et jugement professionnel
 - Aptitudes pour le travail sur le terrain
 - Habiletés en communication et relations interpersonnelles
-

Conditions de travail

- Poste à temps plein
 - Horaire flexible selon les besoins opérationnels
 - Salaire et avantages sociaux selon la politique municipale ou la convention en vigueur
 - Lieu de travail : territoire de la Ville de Saint-Antonin et de la MRC de Rivière-du-Loup (selon les ententes signées)
 - Possibilité de formations aux besoins
-

Entrée en fonction

À déterminer

Candidature

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation, au plus tard le 2 février 2026, à l'attention de :

Gabrielle Thibault
Directrice des ressources humaines et des communications
Ville de Saint-Antonin
communications@st-antonin.ca
(418) 862-1056 poste 234