

## LE MOT DU CONSEIL

Chères citoyennes et chers citoyens,

Au nom de toute l'équipe, nous vous offrons nos meilleurs vœux pour la nouvelle année 2026 qui débute.

Dans le but de déterminer les projets qui seront priorités en 2026, le personnel municipal travaille actuellement à la finalisation des documents requis pour la présentation du budget annuel, prévue à la fin du mois de janvier. De beaux projets sont en cours de réalisation et nous en tenons compte afin de les terminer d'ici la fin de l'année en cours.

Nous vous invitons chaleureusement à assister aux séances du conseil municipal afin d'en apprendre davantage sur les dossiers en cours et à venir. Vous trouverez l'horaire de ces séances à la page 20 ainsi que sur notre site Internet sous l'onglet *Votre ville / Conseil de ville / Calendrier des séances*

En vous remerciant et en vous souhaitant à nouveau une excellente année 2026 à toutes et à tous,

Votre conseil municipal

### À LIRE CE MOIS-CI :

- 2. DOMAINES DE COMPÉTENCES DES ÉLU·E·S
- 3. BIBLIOTHÈQUE
- 6. ORGANISMES
- 10. CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT
- 13. LOISIRS
- 17. HORAIRES DES PATINOIRES
- 19. AVIS PUBLICS ET CALENDRIER DES SÉANCES 2026
- 21. RÉSUMÉ DE LA SÉANCE DU CONSEIL DE DÉCEMBRE
- 30. CALENDRIER DES COLLECTES - MRC
- 31. CALENDRIER DES COLLECTES SAINT-ANTONIN

# MANDATS ET RESPONSABILITÉS DES ÉLU·E·S

DANS LE BUT DE MIEUX FAIRE CONNAÎTRE LE RÔLE DE CHACUNE ET CHACUN AU SEIN DU CONSEIL MUNICIPAL, NOUS VOUS PRÉSENTONS CI-DESSOUS LES DOMAINES DE COMPÉTENCES ATTRIBUÉS AUX ÉLU(E)S. CETTE RÉPARTITION PERMET D'ASSURER UN SUIVI RIGOUREUX DES DOSSIERS MUNICIPAUX ET DE RÉPONDRE PLUS EFFICACEMENT AUX BESOINS DE LA POPULATION.

<b>MAIRE</b>	Denis Fortin	Délégué à la MRC
		Responsable de l'accès aux documents
		Informations et communications
		Transformation numérique
		Comité de relations de travail (CRT)
		Comité consultatif en urbanisme (CCU)
<b>DISTRICT 1, DES SIX-MILLES-ÂCRES</b>	Steeve Lévesque	Développement économique (achat local, signalisation, incitatifs et subventions, accompagnement des entreprises et soutien au démarrage, zone industrielle, réseautage des Fabrique Saint-Antonin
	Mathieu Tremblay	Comité parc forestier
<b>DISTRICT 2, DE L'ÉGLISE</b>		Inclusion citoyenne
		Accueil des nouveaux arrivants
		Bibliothèque municipale
		Patrimoine
		Aménagement du territoire
<b>DISTRICT 3, DU VIEUX-CHEMIN</b>	Martine St-Pierre	Parc éolien
		Santé et bien-être, services et soutiens communautaires (relations de travail, plan climat, OBNL régional, sécurité sécurité incendie)
		Comité de relations de travail (CRT)
<b>DISTRICT 4, DE LA BLEUETIÈRE</b>	Yannick Tremblay	Comité consultatif en urbanisme (CCU)
		Transport et mobilité (travaux publics, infrastructures, transport adapté Vas-y, brigadier scolaire)
		Aménagement du territoire (habitat, milieu de vie, espaces extérieurs, bâtiments et infrastructures)
<b>DISTRICT 5, DU CHEMIN-NEUF</b>	Alain Turcotte	Loisirs
		Culture
		Centres communautaires
		Fête des voisins et des bénévoles
		Planification stratégique (corpo de développement)
<b>DISTRICT 6, DU SABLE ET DE LA FORÊT</b>	Stéphane Soucy	Locale des jeunes
		École et Services de garde
		Manoir Saint-Antonin
		Politique de la famille
		Politique Municipalité amie des aînés (MADA)



Votre bibliothèque municipale est l'endroit tout désigné pour vous aider à partir du bon pied en 2026. Nous avons une collection locale comprenant la majorité des nouveautés disponibles sur le marché des librairies. Vous pouvez commander ou réserver dans le réseau inter-biblios les livres non disponibles au moment de votre visite.

Nous avons une variété de livres et revues convenant à toutes les tranches d'âge, du plus petit au plus grand. Pourquoi ne pas commencer l'année 2026 en beauté en venant visiter et vous abonner gratuitement (sauf un frais de 1\$ pour la carte à vie) à votre bibliothèque municipale!

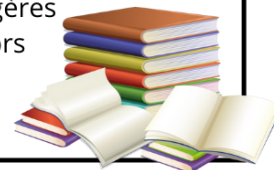
Pour votre plaisir, nous avons fait l'achat de plusieurs nouveautés dans les derniers mois. Vous avez également accès à deux confortables petits salons pour relaxer et un casse-tête pour vous divertir.

*Sylvie Ratté, responsable*

## ***Livres à vendre à petits prix en tout temps***

Nous en avons pour tous les goûts, romans adultes et jeunesse, livres pour enfants, documentaires sur l'histoire, la géographie, la psychologie, les biographies, les voitures, etc.

Venez fouiller dans nos étagères et découvrir des petits trésors  
**Pas cher, pas cher!**



## **Réouverture le 6 janvier**

# **HEURES** *d'ouverture*

## **HORAIRE RÉGULIER**

<b>LUNDI</b>	<b>FERMÉ</b>
<b>MARDI</b>	13H À 20H30
<b>MERCREDI</b>	13H À 17H
<b>JEUDI</b>	13H À 17H 19H À 20H30
<b> VENDREDI</b>	9H00 À 12H00
<b>SAMEDI</b>	8H À 12H00
<b>DIMANCHE</b>	<b>FERMÉ</b>





## La critique de livres de Myriam

BIBLIOTHÈQUE  
LE PARADIS DU LIVRE

### Les super-héros

Saviez-vous que la bibliothèque contient une belle collection de bandes dessinées? Que se soit des Astérix ou des Garfield nous sommes bien équipés. Plusieurs nouveautés sont ajoutées régulièrement comme la collection Juliette ou Minecraft. Pour public averti, la bibliothèque est maintenant garnie d'une belle collection de bandes dessinées pour adulte. Pour faire plaisir à un plus vaste public, Marvel a fait son entrée chez nous avec plus de 15 tomes avec les super-héros. Les images sont à couper le souffle. Les dessinateurs sont dotés d'un grand talent. Les dessins font évoluer l'histoire. Vous connaissez les films ? Connaissiez-vous la vraie histoire des Avengers, des X-Men ? Vous allez pouvoir faire des liens que vous n'auriez pas fait en regardant les films. Nous avons aussi plusieurs exemplaires de la collection DC comme Batman. Quelques tomes de Star Wars complètent la collection. Pour ceux et celles qui sont un peu perdu dans tous ces personnages légendaires, le livre *Les super-héros pour les nuls* vous sera bien utile pour vous guider dans ce grand monde et peut-être découvrir votre héros préféré.

**Suggestions:** Les Avengers, Batman, Superman, Spiderman, Star wars



Myriam  
*Bonne année!*

### Voeux du Nouvel An 2026,

*Que ce temps privilégié favorise de belles rencontres avec les personnes qui vous sont chères.*

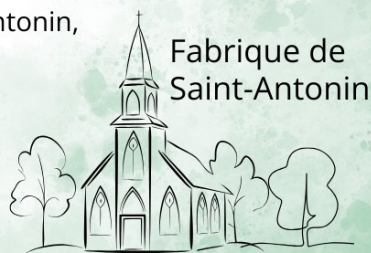
*Que ces moments soient remplis d'Amour et de Paix.*

*Que la Nouvelle Année vous apporte à vous et à vos proches,*

### **Bonheur, Santé et Sécurité!**



Le conseil de fabrique de Saint-Antonin,  
Hélène Beaulieu, présidente







## LES FRIGOS PARTAGÉS

Ma résolution :  
Un don par mois au  
frigo partagé.

Mets-en! 

*À Saint-Antonin,  
transformons  
l'abondance en solidarité:  
tanné de manger les  
restants du jour de l'an?  
Partagez avec votre  
communauté grâce aux  
frigos partagés.*

**2** adresses à votre  
disposition:

**Dép 733**  
733 Chemin Rivière-Verte  
.....  
**Épicerie du village**  
309 rue principale





**Carrefour  
d'Initiatives Populaires**  
de Rivière-du-Loup

NOURRIR L'ESPOIR COLLECTIVEMENT





  
**ÉPICERIE  
DU VILLAGE**

BONNE  
ANNÉE  
2026!  
*Meilleurs vœux  
et merci!*

**LE DÉP  
INC.  
733**



**Plus de partage moins de gaspillage!**



Les bénévoles du comité  
**Frigo-partagé Saint-Antonin**



**Saint-Antonin**

# Bonne année 2026



Le CLUB DES 50 ANS ET +  
de Saint-Antonin

**Activités à venir:**  
**3 janvier 2026 soirée dansante**



- Soirée dansante le 3 janvier 2026 à 20h00.
- **Prendre note que nous prendrons l'adhésion des nouveaux membres 2026 jusqu'au 30 mars.**
- Notre local du 259 rue principale est ouvert les mercredis et vendredis de 13hr à 16hrs. Venez prendre un café, jaser, jouer aux cartes ou autres. Noëlline et Normand vous accueillent.
- Vous pouvez également louer notre petit local à faible coût, idéal pour maximum 20 personnes. Pour information: Hélène B.418-714-2370 ou présentez-vous au local aux heures d'ouverture.
- *Bienvenue à tous!*

Nicole Gamache, présidente.



Le Local des Jeunes vous souhaite une Bonne année 2026 !  
Santé, bonheur et la réalisation de tous vos projets.

Le Local des jeunes ouvre le mercredi 7 janvier :  
- Mercredis 18h30-20h30  
- Vendredis 18h00-21h30

Vous pouvez toujours venir déposer vos sacs de canettes vides au Local.



La gagnante du panier-cadeau est madame Mélanie Lavoie. Félicitations!

Suivez notre page Facebook  
pour plus d'infos.





# MANOIR SAINT- ANTONIN

16, ROUTE DE L'ÉGLISE, SAINT-ANTONIN (QUÉBEC)  
G0L 2J0  
(418) 605-1829 POSTE 100  
MANOIR.ST-ANTONIN@VIDEOTRON.CA

Le Manoir Saint-Antonin est une résidence moderne de 30 grands appartements (3 ½ et 4 ½) pour personnes autonomes ou en légère perte d'autonomie.  
Vous voulez profiter d'un appartement moderne ?  
Venez nous visiter !  
Saisissez l'opportunité et choisissez une vie en collectivité, en toute sécurité, avec services.

**Pour information et  
réservation :**  
**Gaétan Michaud**  
**418-868-4768**

**Louise L. Nadeau**  
**418-867-1561**  
**Visites sur rendez-vous.**



## POSTE DE GESTIONNAIRE D'ÉTABLISSEMENT

**30 HEURES / SEMAINE, POSTE PERMANENT**

SOMMAIRE DE LA FONCTION : SOUS LA SUPERVISION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION, LE OU LA GESTIONNAIRE D'ÉTABLISSEMENT EST LE RESPONSABLE DE LA GESTION FINANCIÈRE, DES RELATIONS HUMAINES ET DES LOISIRS.

DESCRIPTION DE TÂCHES: FAIRE LA TENUE DE LIVRES, LES REMISES GOUVERNEMENTALES ET LES PAIES, ÉLABORER LES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES, FAIRE L'ENCADREMENT DU PERSONNEL ET DES RÉSIDENTS, PLANIFIER ET ASSURER L'ANIMATION DES ACTIVITÉS, TRAVAILLER EN COLLABORATION AVEC LE CA.

EXIGENCES: DÉTENIR UN DIPLÔME D'ÉTUDES PROFESSIONNELLES EN COMPTABILITÉ, BONNE CONNAISSANCE DU SYSTÈME COMPTABLE SAGE 50 ET DE LA SUITE OFFICE, ÊTRE ATTENTIF AUX BESOINS DES RÉSIDENTS ET DU PERSONNEL, AVOIR DE LA FACILITÉ À COMMUNIQUER.

SALAIRE : À DISCUTER

POUR INFORMATION ET ENVOYER VOTRE CV, VOUS POUVEZ CONTACTER: LOUISE L. NADEAU, SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE DU CA  
418-605-1829 POSTE 100 OU [MANOIR.ST-ANTONIN@VIDEOTRON.CA](mailto:MANOIR.ST-ANTONIN@VIDEOTRON.CA)





## Cercle de Fermières de Saint-Antonin

Êtes-vous passionnée par les arts textiles?



Aimeriez-vous apprendre à tricoter, à crocheter ou à utiliser un métier à tisser?

Vous aimez travailler avec vos mains, mais vous croyez ne pas être capable de le faire vous-même?

Venez nous rencontrer lors de nos soirées **Tricot-Jasette**! Nous sommes jeunes, dynamiques et nous avons beaucoup de plaisir à travailler ensemble. Nous vous aiderons à réaliser ce dont vous rêvez.

Une seule soirée et vous voudrez revenir! Nous avons également de nouvelles membres au conseil à vous présenter.

Nombreux ateliers à venir dès janvier : Crochet Tunisien, tricot modulaire, lavette 101, etc...

**Contactez-nous au 418-894-7254**

ou venez nous rejoindre au sous-sol du Centre Réjean Malenfant,  
305 rue Principal (entrée par la rue du Couvent).

Tous les mercredis à 19 h

Frais : 5 \$ par soirée ou possibilité de devenir membre au coût de 40\$/année (rabais et revues inclus)



## COMMERCES DE PROXIMITÉ DU FONDS RÉGIONS ET RURALITÉ (FRR) SUBVENTIONS DISPONIBLES

LE VOLET COMMERCES DE PROXIMITÉ VISE À ASSURER L'ACCÈS À DES COMMERCES DE PROXIMITÉ AU SEIN DES COMMUNAUTÉS AFIN DE CONTRIBUER À LA VITALITÉ DES TERRITOIRES.

UN COMMERCE DE PROXIMITÉ EST UNE ENTREPRISE VENDANT DES PRODUITS RÉPONDANT AUX BESOINS DU QUOTIDIEN D'UNE COMMUNAUTÉ. ELLE EST ADAPTÉE AUX PARTICULARITÉS DU TERRITOIRE ET DÉTERMINANTE POUR L'ÉTABLISSEMENT DURABLE DES POPULATIONS.

UNE ENVELOPPE DE 10 MILLIONS DE DOLLARS Y EST CONSACRÉE ANNUELLEMENT JUSQU'EN 2028.

POUR ÊTRE ADMISSIBLE, LE PROJET DOIT SE RÉALISER DANS UNE MUNICIPALITÉ DE MOINS DE 20 000 HABITANTES ET HABITANTS.

IL DOIT VISER LA MISE EN PLACE, LE MAINTIEN OU LA BONIFICATION DE L'OFFRE D'UN COMMERCE DE PROXIMITÉ PERMETTANT D'ATTEINDRE L'UN OU L'AUTRE DES OBJECTIFS SUIVANTS, POUR LES BESOINS DU QUOTIDIEN DE LA POPULATION LOCALE :

- L'ACCÈS GÉOGRAPHIQUE À DES ALIMENTS;
- L'APPROVISIONNEMENT EN MATÉRIAUX DE CONSTRUCTION, EN BIENS DE CONSOMMATION COURANTE OU EN CARBURANT.

POUR PLUS D'INFORMATIONS : [HTTPS://WWW.QUEBEC.CA/HABITATION-TERRITOIRE/AMENAGEMENT-DEVELOPPEMENT-TERRITOIRES/DEVELOPPEMENT/FONDS-PROGRAMMES/FONDS-REGIONS-RURALITE/VOLET-COMMERCES-PROXIMITE](https://www.quebec.ca/habitation-territoire/amenagement-developpement-territoires/developpement/fonds-programmes/fonds-regions-ruralite/volet-commerces-proximite)

### VOUS ÊTES À LA RECHERCHE D'UN LOGEMENT ?

LE SARL EST UN SERVICE GRATUIT DESTINÉ AUX RÉSIDENTS DE LA MRC DE RIVIÈRE-DU-LOUP QUI RECHERCHENT UN LOGEMENT LOCATIF SITUÉ SUR CE TERRITOIRE. VEUILLEZ NOTER QUE LE SARL NE DISPOSE PAS D'UNE BANQUE DE LOGEMENTS À LOUER. SON RÔLE EST DE VOUS ACCOMPAGNER DANS VOS DÉMARCHES DE RECHERCHE DE LOGEMENT.

POUR TOUTE INFORMATION, CONTACTEZ : NAJATE OUCHICHA (RESPONSABLE SARL)



418-714-3274



sarl@orhrdl.ca





Suivez-nous sur [www.est-quad.com](http://www.est-quad.com) et sur  **facebook!**



Dès 19 h, Hôtel Universel de Rivière-du-Loup



## GALA DE RECONNAISSANCE DES BÉNÉVOLES 2025



Le 5 décembre dernier, à l'occasion de la Journée internationale des bénévoles, la Corporation de développement de Saint-Antonin et son comité de développement communautaire ont tenu une soirée de reconnaissance des bénévoles à la Salle Berger du Centre sportif Desjardins. Cette soirée festive avait pour but de mettre en lumière les bénévoles et les organismes et de souligner leur apport considérable dans la communauté de Saint-Antonin.

Lors de cette soirée nous avons eu des hommages touchants et improvisés, des échanges, des rencontres, des rires et des souhaits exprimés pour l'année 2026.

La Corporation de développement a eu le plaisir de remettre des prix aux bénévoles soulignés ainsi que des prix de présence. Nous tenons à remercier les marchands locaux pour les cadeaux remis aux personnes présentes : Les Viandes du marchand, l'Épicerie du Village, le Dep733, Uniprix, Gaz bar Lido, Tim Hortons, Dépanneur Voisin Pétro-Canada et Couche-Tard. S'ajoute à cela quelques passes journalières de la part d'Amiski!

### Voici d'autres remerciements précieux :

- L'équipe du comité de développement communautaire pour la mise en place et la logistique de l'événement (Sylvie, Marc, Gaétan, Alain, Cheikh) ;
- Nicole Sheink du comité art et culture pour le service de bar ;
- Marc Bélanger de la Corporation de développement pour avoir prêté main forte au montage de la salle ;
- Karine Vincent photographe de la soirée;
- Marché AJT de St-Arsène pour le service traiteur ;
- Guylaine Caron, artiste de Saint-Antonin pour l'ambiance musicale ;
- Les bénévoles, organismes et le conseil municipal pour leur présence et leur participation enthousiaste et solidaire. Sans oublier la superbe implication au démontage de la salle, merci !

### Félicitations une fois de plus à toutes et tous les bénévoles impliqué(e)s dans leurs milieux!

Mention spéciale pour notre bénévole doyenne à la Corporation de développement et aussi impliquée dans le Club des 50 ans et plus : Mme Nicole Gamache



**DE LA PART DE TOUTE L'ÉQUIPE DE LA CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT DE  
SAINT-ANTONIN, PRENEZ BIEN SOIN ET JOYEUSES FÊTES !**





# GALA DE RECONNAISSANCE DES BÉNÉVOLES 2025

## RETOUR EN PHOTOS COMITÉS ET BÉNÉVOLES HONORÉS

✧ ✧  
*Félicitations!*  
✧ ✧

La Fabrique et ses  
comités Prière et  
célébration +  
Formation à la vie  
chrétienne



Bénévoles honorés : Myriam Malenfant au nom du  
comité formation à la vie chrétienne et Bertrand  
Guérette à la Fabrique



### Comité du Local des Jeunes



Bénévole honoré :  
Patrick Bourgoin



### Comité du Manoir de Saint-Antonin



Bénévole  
honoré : Jean-  
Roch Boucher



### Corporation de développement de Saint-Antonin



Bénévole honorée : Nicole Gamache



Les Élu.e.s présent.e.s : Alain Turcotte,  
Mathieu Tremblay, Stéphane Soucy, Martine  
St-Pierre, M. le maire Denis Fortin et  
Yannick Tremblay.



### Comité Famille



Bénévoles  
honorés :  
Tout le  
comité!



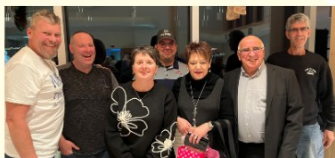
### Club Amski



Bénévole  
honoré :  
Donald Roy



### Club Les Amis de la Forêt



Bénévoles  
honorés : Paul-  
Émile Sirois et  
Pierrette Sirois



### Comité Club VTT L'Est-Quad



Bénévole  
honoré :  
Réginald  
Ferland



### Comité récréatif du Service Incendie



Bénévole  
honoré :  
François Viel



### Comité de la Bibliothèque Le Paradis du Livre



Bénévole honorée :  
Marise Tardif





# ★ TOURNÉE LAIT PATERNEL ★

LA CORPORATION DE  
DÉVELOPPEMENT DE  
SAINT-ANTONIN  
PRÉSENTE

## Alcélair Ensemble



# 21 mars 2026

Ouverture des portes à 19h00 - spectacle à 20h00

Salle Berger du Centre sportif Desjardins, 21 rue Pelletier, St-Antonin



**BILLETS**

Code QR : scannez moi! →



LA PROGRAMMATION  
CULTURELLE EST POSSIBLE  
GRÂCE À L'APPUI DE



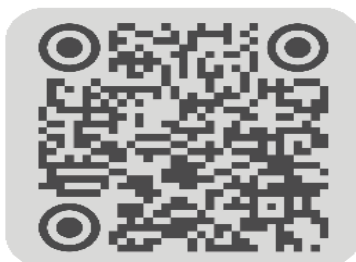
Pour plus d'informations :

- Page Facebook Corporation de développement de Saint-Antonin
- [corporation.dev.saintantonin@gmail.com](mailto:corporation.dev.saintantonin@gmail.com)
- 418-862-1056 #226

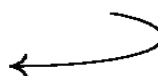




## **CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT DE SAINT-ANTONIN**



Scannez-moi !



Restez informé de nos activités : suivez notre page Facebook !



*Le Service des loisirs vous remercie pour 2025 et vous souhaite de*  
**JOYEUSES FÊTES ET BONNE ANNÉE 2026!**

### Une journée magique pour nos familles!

Le **30 novembre dernier**, la magie de Noël s'est installée au gymnase grâce au **Comité du Centre sportif de Saint-Antonin**! Le **père Noël**, accompagné de la **fée des étoiles**, est venu gâter nos mini citoyens lors de notre grande fête de Noël.



Cette année, **149 enfants** étaient inscrits et ont reçu un cadeau soigneusement choisi par nos lutins bénévoles... et remis par nul autre que le père Noël en personne! Un immense merci à lui d'avoir quitté le pôle Nord pour nous rendre visite.

Mais la magie ne s'arrêtait pas là! 🎉

Surprises gourmandes avec du **popcorn éclaté**, des **sucreries**, du **maquillage**, des **tatouages pour enfants**, et des **jeux gonflables** ont fait briller les yeux des petits et des grands.

Un **merci spécial** à nos **précieux bénévoles du comité du Centre sportif**, toujours présents et investis avec autant d'enthousiasme ainsi qu'aux bénévoles Zachary, Geneviève, Christine, Laure, Maxime, Kiwi, Buz et Rafiki pour leur coup de main ! Ensemble, vous offrez non seulement votre temps, mais aussi des moments magiques qui font plaisir aux familles... et avec beaucoup de cœur! Merci également à l'entreprise Ray Réfrigération pour l'hélium de nos ballons.

**Les idées et les projets ne manquent pas... et votre temps change tout dans la préparation et les résultats. Le Père Noël, son équipe et le Service des Loisirs vous remercient du fond du cœur!**

Merci aux familles d'avoir été présentes pour célébrer ensemble cette journée magique. Votre participation fait toute la différence!

*À l'an prochain pour une nouvelle dose de magie!*



Pour les inscriptions à partir de Qidigo

[www.qidigo.com/u/Municipalite-de-Saint-Antonin/](http://www.qidigo.com/u/Municipalite-de-Saint-Antonin/)

ou sur [www.ville.saint-antonin.qc.ca/](http://www.ville.saint-antonin.qc.ca/)

dans l'onglet *Culture / Loisirs*, section *Activités Qidigo*

## Info loisirs

Session Hiver 2026

### DANSE RECREATIVE AVEC ARIEL ET ÉTINCELLE

Axée sur le plaisir sans la pression de la performance technique. L'objectif est de découvrir la danse avec un réchauffement et une chorégraphie de manière amusante avec Étinelle et Ariel. **Du 18 février au 29 avril 2026.**

**Lieu:** Salle Berger, Centre sportif Desjardins

**Coût:** 80\$/1 enf. 140\$/2 enf. 200\$/3 enf.

**Quand:** Les 2 groupes seront les mercredis  
6-8 ans 18h00 à 18h45 9-12 ans 18h45 à 19h30

**Inscription:** plateforme Qidigo

**P.S.:** Il est possible d'avoir un seul groupe selon le nombre d'inscriptions.  
Un message Qidigo vous sera envoyé s'il y a des changements.

### HOCKEY MINEUR 6-13 ANS

Hockey récréatif extérieur. Le nombre de séances dépend de la température et la qualité de la glace. **Vérifier vos courriels Qidigo avant les séances.**

**Lieu:** Centre sportif Desjardins

**Coûts:** 40 \$ /enfant ou 60 \$ / famille

**Équipements obligatoires:** Patins, casque avec protecteur facial complet, protège-cou, support athlétique et bâton de hockey.

**Facultatifs:** Gants, jambières, culotte, coudes et épaulettes, etc.

**6-9 ans:** Mardi de 18h15 à 19h15 dès le 6 janvier 2026

**10-13 ans:** Mercredi de 18h15 à 19h15 dès le 7 janvier 2026

**Inscription:** plateforme Qidigo

### KARATÉ ADULTES ET ENFANTS

Apprenez les rudiments de ce sport tout en développant votre condition physique; force, souplesse, coordination et contrôle du stress, etc. **Dès le 7 janvier.**

**Lieu:** Centre Réjean-Malenfant

**Coûts:** Adulte 45 \$/mois

Jeune entre 6 ans et 17 ans, 40 \$/mois

**Quand:** Mercredi de 18h30 à 20h00

**Information et inscription:** En tout temps

**Stéphane Duellat 418 867-5005**



### INITIATION AU PATIN AVEC CLOCHETTE ET ROSE

Séances de 60 minutes pour les enfants de 4 ans et plus qui souhaitent développer leurs habiletés de base pour le plaisir de patiner. Les séances dépendent de la température et de la qualité de la glace.

**Dès le 11 Janvier 2026.** Vérifier vos courriels Qidigo avant les séances.

**Lieu:** Centre communautaire Michel-Desrosiers

**Coûts:** 40 \$ par enfant ou 60 \$ par famille

**Quand:** Dimanche de 11h00 à 12h00 dès le 11 Janvier

**Inscription:** plateforme Qidigo

### VIACIVE

Une heure d'exercices adaptés en fonction de votre condition et vos limitations avec Maude (les exercices sont aussi adaptés pour faire la séance sur une chaise). L'objectif est de garder une souplesse pour les mouvements de votre quotidien et de partager une heure dans le plaisir avec nous! **Dès le 15 janvier 2026.**

**Lieu:** Centre Sportif Desjardins, Salle Berger

**Coût:** GRATUIT **Inscription obligatoire par téléphone**

**Quand:** Jeudi de 10h45 à 12h00

**Remarque:** Joignez-vous au groupe en tout temps. Vêtements confortables, souliers sécuritaires et bouteille d'eau obligatoires. *Vous allez recevoir un calendrier des rencontres.*

**Information et inscription:** Maude Boucher 418 862-1056 poste #217.

### FIN DE SEMAINE DES NEIGES LES 7 ET 8 FÉVRIER 2026!

Un bingo familial à l'occasion de la fête des neiges sera organisé par le club des 50 ans et + le 6 février en soirée.

Pour connaître la programmation, suivez-nous sur la page Facebook "Loisirs Saint-Antonin" !

## CARDIO FIT AVEC COACH MYRIAM

Entraînement fonctionnel de 12 séances à intensité modérée pour tous les âges (à partir de 10 ans). Elle adapte les exercices selon vos conditions et elle est disponible pour valider vos hésitations. L'objectif est de s'entraîner avec motivation, musique et plaisir, dans un esprit de respect et une dynamique collective.  
**Dès le 6 Janvier 2026.**

**Lieu:** Salle Berger du Centre sportif Desjardins

**Coût:** 225\$ pour les 12 séances

**Quand:** Le Mardi de 19h00 à 20h00

**Remarque:** Apporte ta bouteille d'eau, tes vêtements confortables, tes espadrilles et ton tapis d'entraînement (ou tapis de yoga).

**Information et inscription:** Coach Myriam Dubé sur Messenger, texto ou téléphone au 418-551-9175.

## MON ÉQUILIBRE, MON AUTONOMIE

Série de 12 rencontres comportant des exercices adaptés à la condition des personnes âgées qui favorise le maintien de l'équilibre et la souplesse.  
**Dès le 13 janvier 2026.**

**Lieu:** Centre Réjean-Malenfant

**Coût:** GRATUIT Inscription obligatoire

**Quand:** Mardi de 13h15 à 14h15

**Information et inscription:** Maude Boucher  
418 862-1056, poste # 217.

**Remarque:** Vous allez recevoir un calendrier des rencontres.

## BIBLIOTHÈQUE LE PARADIS DU LIVRE

Voici les activités spéciales gratuites prévues cet hiver:

**Exposition sur le « Manga »**

Durant le mois de mars 2026

**L'heure du conte pour les plus petits**

Le samedi matin 9h00 AM de la Fête des Neiges, à ta bibliothèque.

**Information:** Page Facebook « Le paradis du livre »

Ou par **téléphone au 418-862-1056 poste 225.**

## CRYSTAL DANSE SPORT

Cours de danse latine et ballroom tel que (cha-cha-cha, samba, paso double, rumba cubaine et africaine, valse lente et rapide, quickstep, tango, etc.). Enseignant depuis 15 ans qui souhaite partager sa passion!

**Lieu:** Centre Réjean-Malenfant

**Quand:** Vendredi à partir du 16 janvier 18h00 à 19h15

**Coût:** 200\$/personne, 360\$/2 personnes et 510\$/3 personnes

**Remarque:** Un nombre suffisant de participants doit être atteint pour démarrer le groupe.

**Intérêt, information et inscription:** William Tamou Kamwa  
418-655-4158 ou par courriel: [tswiliamk@gmail.com](mailto:tswiliamk@gmail.com)

## RHYTHM'ÉNERGIE

Une nouvelle offre à l'hiver de 10 cours!

Rythme ta forme, booste ton énergie! Ce cours s'inspire de l'énergie de la Zumba, mais avec des mouvements d'entraînement variés sur des rythmes différents. Idéal pour bouger et brûler des calories au son de la musique! À la demande, Maude animera une première session pour répondre à vos besoins. Puisqu'elle est toujours en formation, la date de début et la journée de la semaine ne sont pas encore officielles. (Autour de la 3e semaine de janvier 2026.)

**Lieu:** Salle Berger, Centre sportif Desjardins

**Coût:** 80\$ adulte, 70\$ pour les 14 à 17 ans

**Quand:** Le lundi 18h30 (à confirmer)

**Inscription:** plateforme Qidigo

## HOCKEY ADULTE AMICAL

Tu aimes le hockey et tu aimerais te joindre à une équipe pour le plaisir?  
Nous collaborons à trouver des citoyens qui aimeraient s'ajouter au groupe afin de concrétiser le projet!

**Lieu:** Patinoire Centre sportif Desjardins

**Quand:** Les mardis de 20h30 à 21h30.

**Remarque:** Un nombre suffisant de participants doit être atteint. Vous devez fournir votre équipement.

**Intérêt, information et inscription:** Contacter la personne responsable. **Dany Lapointe 418-551-4363.**

## GYMNASTIQUE RECREATIVE AVEC KWI

Session d'hiver d'initiation à la gymnastique pour développer la souplesse et apprendre quelques techniques tout en s'amusant.

**Dès le 14 janvier 2026.**

**Lieu:** Gymnase Lanouette


**Coût:** 80\$/1 enf. 140\$/2 enf. 200\$/3 enf.

**Quand:** Les 2 groupes seront à des soirs différents:  
5-7 ans Mercredi 18h10 à 18h55

8-10 ans Jeudi 18h15 à 19h00

**Inscription:** plateforme Qidigo



Service des Loisirs Saint-Antonin								Horaire patinoire Centre Michel-Desrosiers Hiver 2025-2026							
		Lundi		Mardi		Mercredi		Jeudi		Vendredi		Samedi		Dimanche	
11h00 à 12h00		Fermée													
12h00 à 13h00															
13h00 à 15h00															
15h00 à 17h00		13h00 à 17h00 Hockey libre pour tous Bâtiment ouvert													
18h00 à 19h30		18h00 à 19h30 Hockey libre 12 ans et -													
19h30 à 21h30		19h30 à 21h30 Hockey libre 13 ans et +													
		Fermée dès 17h00													
		<div><div>CENTRE COMMUNAUTAIRE MICHEL-DESROSIERS</div></div>													
Le patinage libre s'effectue sur l'anneau de glace. L'horaire est la même que celle de la patinoire. Des périodes d'entretien peuvent modifier l'horaire exceptionnellement. Ne pas entrer si la patinoire est fermée. Merci de votre compréhension.															

Le patinage libre s'effectue sur l'anneau de glace. L'horaire est la même que celle de la patinoire. Des périodes d'entretien peuvent modifier l'horaire exceptionnellement. Ne pas entrer si la patinoire est fermée. Merci de votre compréhension.

Service des Loisirs Saint-Antonin

# Horaire patinoire Centre sportif Desjardins Hiver 2025-2026

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
13h00 à 14h00	La patinoire est accessible mais le bâtiment est fermé.						13h00 à 14h00 Patinage libre
14h00 à 15h00							14h00 à 15h30 Hockey libre 13 ans et -
15h00 à 15h30	La patinoire est accessible mais le bâtiment est fermé.						15h30 à 17h00 Hockey libre 14 ans et +
15h30 à 16h00							
16h00 à 17h00							
17h00 à 18h00	FERMÉE ENTRE 17h00 et 18h00						
18h00 à 19h00	18h00 à 19h00 Patinage libre	18h00 à 19h30 Cours Hockey (6-9ans) Inscription Qidigo obligatoire	18h00 à 19h30 Cours Hockey (10-13ans) Inscription Qidigo obligatoire	18h00 à 19h00 Patinage libre	18h00 à 19h30 Hockey libre 13 ans et -	<div>Fermée dès 17h00</div> <div><div><div></div><div>Centre Sportif Saint-Antonin</div></div><div>Jusqu'au 5 janvier, les cours de hockey mineurs sont remplacés par du patinage libre et les groupes privés par du hockey libre 14 ans et +.</div></div>	
19h00 à 19h30	19h00 à 20h00 Hockey libre 13 ans et -	19h30 à 20h30 Hockey libre 14 ans et +	19h30 à 21h30 Hockey libre 14 ans et +	19h00 à 20h00 Hockey libre 13 ans et -	19h30 à 21h30 Hockey libre 14 ans et +		
19h30 à 20h00	20h00 à 21h30 Hockey libre 14 ans et +	GROUPE PRIVÉ 20h30 à 21h30		20h00 à 21h30 Hockey libre 14 ans et +			
20h00 à 20h30							
20h30 à 21h30							

Des périodes d'entretien peuvent modifier l'horaire exceptionnellement. Ne pas entrer si la patinoire est fermée. Merci de votre compréhension.

Des périodes d'entretien peuvent modifier l'horaire exceptionnellement. Ne pas entrer si la patinoire est fermée. Merci de votre compréhension.



## AVIS PUBLIC

### PROJET DE RÈGLEMENT N° 919-26 CONCERNANT LA RÉMUNÉRATION ET LE TRAITEMENT DES ÉLUS MUNICIPAUX POUR L'ANNÉE 2026

Lors de la séance ordinaire du Conseil de ville qui se tiendra le 19 janvier 2026, le Conseil de ville adoptera le règlement numéro 919-26 concernant le traitement des élus municipaux.

Ce règlement a pour objet d'établir la rémunération et l'allocation de dépenses du maire et des conseillers pour l'année 2026.

Les élus du nouveau conseil ont décidé de garder le statu quo, c'est-à-dire conserver la même rémunération qu'en 2025, soit :

		Rémunération de base	Rémunération additionnelle	Allocation de dépenses selon rémunération
Maire	Actuelle	29 598,93 \$	0 \$	14 799,47 \$
	Proposée	29 598,93 \$	0 \$	14 799,47 \$
Conseiller	Actuelle	10 732,34 \$	0 \$	5 366,17 \$
	Proposée	10 732,34 \$	0 \$	5 366,17 \$
Maire suppléant	Actuelle et proposée	0 \$	75% de la rémunération de base du maire comptabilisée sur une base journalière	50 % de la rémunération additionnelle

Le règlement prend effet à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2026;

Toute personne intéressée peut prendre connaissance du projet de règlement sur le site Internet de la Ville – Section projet de règlement ou à l'Hôtel de Ville situé au 261, rue Principale à Saint-Antonin et, ce aux heures habituelles de bureau.

Donné à Saint-Antonin,  
Ce 10 décembre 2025

  
Chantal Bouchard, trésorière et greffière adjointe



Saint-  
Antonin

VILLE DE SAINT-ANTONIN

## AVIS PUBLIC

### CALENDRIER SÉANCES DU CONSEIL 2026

**AVIS PUBLIC** est par la présente donné aux contribuables de la Ville de Saint-Antonin que lors de la séance ordinaire du 8 décembre 2025, le Conseil a adopté le calendrier des séances du Conseil de Ville pour l'année 2026.

L'article 319 de la Loi sur les Cités et Villes prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune.

Le Conseil de ville de Saint-Antonin adopte le calendrier suivant relativement à la tenue des séances ordinaires du Conseil de ville pour l'année 2026 qui débiteront à 19 h 30 et qui se dérouleront au Centre Réjean-Malenfant situé au 305, rue Principale à Saint-Antonin.

Lundi 19 janvier 2026	Lundi 13 juillet 2026
Lundi 9 février 2026	Lundi 10 août 2026
Lundi 9 mars 2026	Lundi 14 septembre 2026
Lundi 13 avril 2026	Mardi 13 octobre 2026
Lundi 11 mai 2026	Lundi 9 novembre 2026
Lundi 8 juin 2026	Lundi 14 décembre 2026

Donné à Saint-Antonin,  
Ce 10 décembre 2025

*Chantal Bouchard, trésorière et greffière adjointe*





# RÉSUMÉ DES POINTS D'INTÉRÊT GÉNÉRAL DES SÉANCES DU CONSEIL DE VILLE

Vous trouverez un bref résumé des points d'intérêt général qui ont été discutés lors des séances ordinaires et extraordinaires. Ce résumé n'engage aucunement la Ville de Saint-Antonin, seul le texte officiel du procès-verbal a une valeur légale. Vous pouvez consulter le texte intégral sur le site internet de la Ville de Saint-Antonin et visionner les séances sur la chaîne YouTube *Ville de Saint-Antonin (@VilleSt-Antonin)*.

## SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL TENUE LE LUNDI 8 DÉCEMBRE 2025

### **APPROBATION DES DÉBOURSÉS DU MOIS DE NOVEMBRE 2025**

Les membres du Conseil de la Ville déclarent avoir reçu la liste des dépenses incompressibles inscrites aux journaux des déboursés:

- Du 1<sup>er</sup> au 30 novembre 2025 au montant de **274 933,89 \$**;

Les membres du Conseil de la Ville déclarent avoir reçu la liste des factures d'achats de paiements automatiques;

- Du 1<sup>er</sup> au 30 novembre 2025 au montant de **360 454,70 \$**;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de la Ville de Saint-Antonin autorise le paiement des comptes pour le mois de novembre au montant de **635 388,59 \$**, et la liste des factures pour l'année 2026 payable au début de janvier 2026, au montant de **29 963,37 \$**;

### **CORRESPONDANCE**

#### **DÉPÔT DES DÉCLARATIONS DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES DES MEMBRES DU CONSEIL**

**CONSIDÉRANT** que chaque membre d'un Conseil de ville doit, dans les 60 jours suivant la date anniversaire de la proclamation de son élection, déposer par écrit une déclaration de ses intérêts pécuniaires, selon la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités (RLRQ cE-2.2 art.357).

Le document intitulé « Déclaration des intérêts pécuniaires des membres du conseil » a été dûment rempli et signé par le maire et les six (6) conseillers et déposé devant public lors de la présente séance.

### **APPUI À LA MRC VALÉE DE LA GATINEAU CONCERNANT LA LOI 2**

**Demande au gouvernement du Québec de suspendre la Loi 2 « Loi visant principalement à instaurer la responsabilité collective quant à l'amélioration de l'accès aux services médicaux et à assurer la continuité de la prestation de ces services »**

**QUE** le gouvernement du Québec a déposé la Loi du 2, visant à instaurer de nouvelles mesures de gestion et de performance dans le réseau de la santé, notamment auprès des médecins de famille ;

**QUE** cette loi était initialement connue sous le nom de projet de loi 106, intitulé « Loi visant principalement à instaurer la responsabilité collective quant à l'amélioration de l'accès aux services médicaux et à assurer la continuité de la prestation de ces services », et qu'elle a été adoptée par l'Assemblée nationale du Québec le 25 octobre 2025, sous bâillon ;

**QUE** cette loi suscite une vive inquiétude auprès des professionnels de la santé, notamment en raison de son approche centrée sur la performance quantitative plutôt que sur la qualité des soins;

**QUE** les médecins de famille assument une large gamme de responsabilités cliniques et communautaires essentielles au bon fonctionnement du système de santé;

**QU'UNE** telle réforme impose une pression supplémentaire dans un contexte déjà fragile, accentuant le risque de décrochage, de départs vers d'autres provinces et de difficultés accrues de recrutement et de rétention;

**QU'IL** est essentiel de recentrer les politiques de santé sur les besoins des patients et sur le principe de soins humains, accessibles, continus et de qualité, mais que le mode de rémunération prévu par la Loi 2 mise sur la quantité d'actes médicaux plutôt que sur la qualité des services rendus, ce qui va à l'encontre de ce principe fondamental;

**QUE** la confiance du public envers le système de santé repose sur la stabilité, la transparence, la reconnaissance des professionnels et leur implication dans les décisions qui les concernent;

**QU'UNE** réforme d'une telle ampleur devrait être élaborée selon une approche de co-construction avec les médecins et les acteurs du réseau, en tenant compte des réalités territoriales, des défis particuliers des régions périphériques, et dans un esprit de collaboration;

**QUE** dans le cadre de la reprise des négociations relatives aux modalités de la Loi 2, le recours à l'arbitrage devrait être privilégié afin de favoriser l'atteinte d'un consensus servant les meilleurs intérêts du système de santé;

**QUE** la consultation élargie des professionnels de la santé et des régions est un gage de légitimité et de pertinence dans l'élaboration des lois qui encadrent notre système de santé;

### **IL EST RÉSOLU**

- D'appuyer la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau et de demander au gouvernement du Québec de suspendre l'application de la Loi 2 afin de permettre une réévaluation complète de ses effets sur le système de santé, notamment dans les régions comme la Vallée-de-la-Gatineau, les régions limitrophes à une autre province et les régions éloignées;

- De réclamer qu'une consultation élargie des médecins, des professionnels de la santé et des représentants des régions soit menée dans le cadre de cette réévaluation;
  - De demander que les négociations reprennent dans un mode d'arbitrage;
  - D'inviter le gouvernement à adopter une approche collaborative et fondée sur la co-construction pour toute future réforme en santé;
  - De rappeler l'importance de remettre les patients et la qualité des soins au centre des décisions politiques et administratives;
- Que copie de la présente résolution soit transmise au ministre de la Santé et des Services sociaux, au premier ministre du Québec, à la députée de Rivière-du-Loup, à la Fédération québécoise des municipalités, à l'Union des municipalités du Québec, à la MRC de Rivière-du-Loup, à la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau.

## **DIRECTION GÉNÉRALE**

### **ADOPTION DU BUDGET D'ENTRETIEN 2026 POUR LE PONT MITOYEN AVEC SAINT-ALEXANDRE DE KAMOURASKA**

**CONSIDÉRANT** l'article 7 de l'entente signée par la ville de Saint-Antonin et la municipalité de Saint-Alexandre-de-Kamouraska pour l'entretien du pont mitoyen sur la rivière Fourchue pour une durée de 5 ans, soit jusqu'au 31 octobre 2029;

**QUE** la municipalité de Saint-Alexandre-de-Kamouraska a adopté la résolution numéro 2025-240 appliquant un taux d'indexation de 1,6 % pour l'année 2026;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin adopte le budget d'entretien pour l'exercice 2026 relativement au pont mitoyen avec la municipalité de Saint-Alexandre-de-Kamouraska, et ce, conformément à l'entente entre les parties. Le coût d'entretien annuel prévu pour l'année 2026 est de 1 016 \$, dépense partagée à 50/50, soit 508 \$ pour chacune des organisations municipales.

- Assurance pont : chargée par la mutuelle à Saint-Alexandre-de-Kamouraska et à Saint-Antonin. La couverture est limitée à la responsabilité civile.
- Budget de réparation en cas de bris pour 2026 : 1 016 \$. Montant forfaitaire sujet à réajustement selon les conditions prévues à l'entente.

**QU'**une copie de cette résolution soit transmise à la municipalité de Saint-Alexandre-de-Kamouraska.

### **ACCEPTATION DU BUDGET 2025 RÉVISÉ DE L'OHRDLB**

**QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin a pris connaissance d'une version révisée du budget 2025 de l'Office d'habitation de Rivière-du-Loup et Les Basques (version approuvée le 20 novembre 2025 par la Société d'habitation du Québec);

**QUE** la Ville de Saint-Antonin doit approuver cette nouvelle version révisée du budget 2025 et payer sa contribution;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin approuve ledit budget 2025 révisé de l'Office d'habitation de Rivière-du-Loup et les Basques et autorise le versement d'un montant de 647 \$ pour l'immeuble 2090 et 613 \$ pour l'immeuble 2978.

### **ADOPTION DU CALENDRIER DES SÉANCES ORDINAIRES DU CONSEIL DE VILLE POUR 2026**

**QUE** l'article 319 de la Loi sur les cités et villes prévoit que le Conseil de ville doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires en fixant le jour et l'heure du début de chacune. Toute documentation utile à la prise de décision est disponible aux membres du Conseil au plus tard 72 heures avant l'heure fixée pour le début de la séance, à moins de situation exceptionnelle;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin adopte le calendrier 2026 suivant, relativement à la tenue des séances ordinaires du Conseil de ville de Saint-Antonin pour l'année 2026 qui débiteront à 19 h 30, au Centre Réjean Malenfant :

Lundi	19 janvier 2026	Lundi	9 février 2026
Lundi	9 mars 2026	Lundi	13 avril 2026
Lundi	11 mai 2026	Lundi	8 juin 2026
Lundi	13 juillet 2026	Lundi	10 août 2026
Lundi	14 septembre 2026	Mardi	13 octobre 2026
Lundi	9 novembre 2026	Lundi	14 décembre 2026

### **OCTROI D'UN CONTRAT DE GRÉ À GRÉ-ENTRETIEN DE LA CASERNE INCENDIE**

**QUE** la Ville de Saint-Antonin a demandé des soumissions par invitation écrite pour l'entretien de la caserne d'incendie à trois soumissionnaires potentiels pour l'année 2024;

**QUE** la Ville de Saint-Antonin a reçu deux soumissions, celle de Madame Sandra Langdo et celle de Nettoyage Kirouac;

**QUE** Madame Sandra Langdo a déposé la soumission conforme la moins élevée pour 2024 et demandé le même montant pour 2025, soit 5 200 \$;

**QUE** la Ville est très satisfaite de son travail;

**QUE** Madame Langdo demande une augmentation de 25 \$ par mois pour l'année 2026;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin octroie à Madame Sandra Langdo, le contrat d'entretien de la caserne d'incendie située au 4, rue Pelletier au montant de 5 500 \$ pour la période débutant le 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2026, plus les taxes applicables.

#### **OCTROI D'UN CONTRAT DE GRÉ À GRÉ-ENTRETIEN DU CENTRE RÉJEAN MALENFANT POUR 2026**

**QUE** la Ville de Saint-Antonin a demandé des soumissions par invitation écrite pour l'entretien du Centre Réjean Malenfant à trois soumissionnaires potentiels pour l'année 2024;

**QUE** la Ville de Saint-Antonin a reçu une seule soumission;

**QUE** la ville offrait l'option de renouvellement pour une année additionnelle;

**QUE** Madame Sandra Langdo a sollicité une augmentation mensuelle de 200 \$ pour l'année 2025 afin de compenser l'augmentation de sa prime d'assurance responsabilité civile et d'obtenir un revenu supplémentaire, étant donné qu'elle n'a pas augmenté son tarif de 2023 pour l'année 2024;

**QUE** la Ville est très satisfaite de son travail;

**QUE** Madame Langdo demande une augmentation de 75 \$ par mois pour l'année 2026;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin octroie à Madame Sandra Langdo, le contrat d'entretien du Centre Réjean-Malenfant au montant de 28 200 \$ pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2026, plus les taxes applicables.

#### **DATES 2026 VENTES DÉBARRAS VENTE DE GARAGE**

**QUE** selon l'article 8.2.1.5 du règlement de zonage, le Conseil de ville doit déterminer les dates autorisées pour les ventes de garage sur le territoire de la Ville au début de chaque année;

**QU'UNE** « Journée des puces » est organisée, en collaboration avec la bibliothèque, pour le samedi 6 juin 2026;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin autorise les ventes de garage (vente-débarras) sur son territoire pour les dates suivantes : 6 et 7 juin, ainsi que les 5 et 6 septembre 2026, de 8 h à 18 h. Aucun permis ni inscription ne sont nécessaires. Cependant, pour la journée du 6 juin, si vous désirez être inscrit sur la liste des ventes de garage pour la « Journée des puces », communiquez avec madame Sylvie Ratté, à la bibliothèque.

#### **RÉPARTITION DES TÂCHES DES MEMBRES DU CONSEIL MUNICIPAL**

**QUE** les élus municipaux doivent être nommés par résolution pour siéger dans différents comités;

**QU'IL** y a lieu de procéder à une nouvelle répartition des tâches en fonction des intérêts et des disponibilités des membres du Conseil;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin répartit les tâches suivantes :

- Aménagement du territoire, habitat, milieu de vie, espaces extérieurs et bâtiments et infrastructures : Yannick Tremblay et Mathieu Tremblay
- Santé et bien-être, services et soutien communautaire (relations de travail, plan climat, OBNL régional, sécurité civile, service Incendie) : Martine St-Pierre
- Transport et mobilité (travaux publics, infrastructures, transport adapté Vas-y, brigadier scolaire), CCU: Yannick Tremblay
- Informations et communications (relations médias, communications citoyennes, transformation numérique, porte-parole), CRT : Denis Fortin
- Délégué à la MRC : Denis Fortin
- Responsable de l'accès aux documents : Denis Fortin
- Parc éolien : Martine St-Pierre
- Inclusion citoyenne, accueil des nouveaux arrivants, patrimoine et bibliothèque municipale, parc forestier : Mathieu Tremblay
- Loisirs, sports, culture, centres communautaires et fête des voisins : Alain Turcotte
- Persévérance scolaire, famille et aînés (local des jeunes, école et services de garde, manoir Saint-Antonin, politique de la famille, politique MADA): Stéphane Soucy
- Développement (planification stratégique) : Alain Turcotte
- Développement économique (achat local, signalisation, incitatifs et subventions, accompagnement des entreprises et soutien au démarrage, zone industrielle, réseautage des entreprises) : Steeve Levesque
- Fabrique Saint-Antonin: Steeve Levesque

**QUE** la publication de cette résolution sera effectuée dans le Saint-Antonin de janvier 2026 et sur les réseaux sociaux de la ville.

#### **CONSEILLER REPRÉSENTANT OBAKIR**

**QUE** l'Obakir est un OBNL d'un des 40 organismes de bassins versants reconnus par le gouvernement du Québec en vertu de la loi et qui affirme le caractère collectif des ressources en eau;

**QUE** leur travail est guidé et soutenu par une table de concertation et d'un conseil d'administration composés d'intervenants et d'acteurs locaux;



**QUE** pour le secteur municipal, plusieurs postes sont actuellement à combler au sein de leur table de concertation et qu'il s'agit d'un lieu d'échanges privilégié pour la conservation de nos ressources hydriques;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin nomme Monsieur Yannick Tremblay en tant que représentant de la ville de Saint-Antonin auprès de l'Obakir.

#### **RENOUVELLEMENT CARTE MEMBRE CENTRE PRÉVENTION SUICIDE KRTB**

**QUE** la Ville de Saint-Antonin a reçu une demande du Centre de Prévention Suicide du KRTB afin de renouveler notre adhésion au sein de l'organisme pour l'année 2026;

**QUE** lors de la dernière année, l'organisme a réalisé 4 032 interventions. Ces statistiques démontrent que leurs services sont essentiels dans tout le KRTB;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin autorise le renouvellement de l'adhésion pour 2026 au montant de 10,00 \$ et par la même occasion, fait une donation au montant de 90,00 \$ pour un total de 100,00 \$.

#### **DEMANDE DE COMMANDITE FEUILLET PAROISSIAL FABRIQUE SAINT-ANTONIN**

**QUE** la Ville de Saint-Antonin a reçu une demande de contribution pour la production du feuillet paroissial pour l'année 2026;

**QUE** le but de la demande de contribution financière est de soutenir la Fabrique pour les frais de publication du feuillet paroissial de Saint-Antonin;

**QUE** la Ville de Saint-Antonin tient à offrir son soutien à la Fabrique de Saint-Antonin;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin appuie la Fabrique de Saint-Antonin en contribuant à un don de 130.00 \$.

#### **LETTRÉ DE RAPPEL VENTE POUR DÉFAUT DE PAIEMENT DE TAXES (ANNÉES 2024 ET ANTÉRIEURES)**

**QUE** des propriétaires du territoire de la Ville de Saint-Antonin ont des taxes impayées se rapportant aux années 2024 et antérieures;

**QU'EN** date du 8 décembre 2025, les arrérages de taxes foncières pour l'ensemble de ces propriétaires s'élèvent à environ 51 200 \$;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin rappelle à ces propriétaires les arrérages de taxes dus, et ce, afin d'éviter qu'il y ait lieu d'amorcer, dans le futur, des procédures de vente pour défaut de paiement de taxes auprès des propriétaires concernés;

**QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin accorde un délai finissant le 6 février 2026 aux propriétaires ayant des taxes impayées se rapportant aux années 2024 et antérieures (100 \$ et plus);

**QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin adoptera le 9 février 2026 une résolution ayant pour objet d'amorcer les procédures de vente pour défaut de paiement de taxes auprès des propriétaires concernés.

#### **REMBOURSEMENT D'UNE LOCATION DE SALLE**

**QU'UNE** personne avait réservé et payé en partie une location de salle en octobre 2024 pour le 5 décembre 2025 et qu'elle a avisé au début de l'automne 2025 qu'elle devait annuler pour raison de maladie;

**CONSIDÉRANT** qu'il y a lieu de rembourser cette personne;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin autorise le remboursement de l'avance de 100,00\$ à cette personne.

#### **REMBOURSEMENT DE FACTURES RÉCLAMATION REFOULEMENT D'ÉGOUT**

**CONSIDÉRANT** un refolement d'égout dans une résidence du chemin Rivière-Verte à l'automne 2024;

**CONSIDÉRANT** que les propriétaires réclament des dépenses qui ne sont pas remboursées par l'assureur;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin autorise le remboursement de la franchise et de la facture du plombier pour un montant total de 893,79 \$ aux propriétaires.

#### **REMBOURSEMENT DU FONDS DE ROULEMENT 2025**

**QUE** le Conseil de ville a préalablement autorisé le prélèvement de sommes à même le fonds de roulement pour faire l'acquisition de divers équipements de voirie et d'une camionnette pour le service Incendie;

**QUE** le Conseil de ville désire rembourser une partie du fonds de roulement à même les revenus de taxation de l'année 2025;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin est autorisé à affecter la somme de 77 609,06 \$ aux remboursements du Fonds de roulement pour l'année 2025 à même les revenus de taxation prévus à cet effet.

#### **RÈGLEMENTS**

##### **AVIS DE MOTION, DÉPÔT ET PRÉSENTATION DU PROJET RÈGLEMENT SUR LE TRAITEMENT DES ÉLUS POUR 2026**

Le conseiller Mathieu Tremblay, donne avis de motion qu'il sera soumis pour adoption, lors de la prochaine séance ordinaire du conseil du 19 janvier 2025, le « Règlement numéro 919-26 concernant la rémunération et le traitement des élus municipaux pour l'année 2026 ». Conformément à la loi, le projet de règlement est déposé et présenté séance tenante par le conseiller Mathieu Tremblay. Ce règlement a pour objet de fixer la rémunération des élus pour l'année 2026. Les élus ont décidé de conserver le statu quo en rapport au traitement des élus 2025. Il n'y aura pas d'augmentation pour l'année 2026.

Au 1<sup>er</sup> janvier 2026, la rémunération de base annuelle du maire est fixée à 29 598,93 \$ et celle de chaque conseiller est fixée à 10 732,34 \$. L'allocation de dépenses est d'un montant égal à la moitié du montant de la rémunération, Ce règlement remplace le règlement numéro 905-24.  
Une copie du règlement a été remise aux membres du Conseil dans les délais requis et il sera publié sur le site Internet de la ville dans les prochains jours, dans la section « Projet de règlement ».

## **RESSOURCES HUMAINES ET COMMUNICATION**

### **FIN DE PÉRIODE DE PROBATION SECRÉTAIRE À LA PERCEPTION**

**QUE** Madame Mélissa Boucher a été embauchée à titre de secrétaire à la perception le 12 mai dernier;

**QUE** Madame Mélissa Boucher a complété sa période de probation et que le directeur général adjoint est très satisfait de son travail;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin octroie la permanence à Madame Mélissa Boucher, à partir du 9 décembre 2025, à titre de secrétaire à la perception.

### **PUBLICITÉ VITALITÉ ÉCONOMIQUE COACH MYRIAM DUBÉ**

**QUE** le magazine Vitalité économique fait un reportage sur Coach Myriam Dubé;

**QU'IL** est important de promouvoir nos entreprises;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin autorise l'achat d'une publicité au coût de 325,00 dans une page du reportage sur Coach Myriam Dubé.

## **DÉVELOPPEMENT**

### **ADOPTION DU COMITÉ DE SUIVI MADA**

**QUE** la Ville de Saint-Antonin a réalisé la démarche MADA conformément aux engagements convenus dans le cadre du programme de soutien à la démarche Municipalité amie des aînés et des attentes inhérentes à la mise à jour de sa PFM ;

**CONSIDÉRANT** l'adoption du plan d'action 2025-2027 de la MADA ;

**CONSIDÉRANT** la volonté de la Ville de Saint-Antonin de mettre en place des mécanismes pour assurer le suivi du plan d'action ;

**CONSIDÉRANT** que la mise en place d'un comité de suivi est fondamentale au cheminement de la MADA ;

**CONSIDÉRANT** que le comité de suivi MADA aura pour mandat de :

- Suivre et soutenir la réalisation des actions;
- Soutenir la mise à jour biannuelle du plan d'action à la lumière des progrès réalisés, des changements en cours dans le milieu de vie et des consensus dégagés quant aux objectifs;
- Formuler des recommandations à l'intention du Conseil municipal;
- Faciliter la circulation de l'information;

**CONSIDÉRANT** que ce comité sera composé des membres suivants :

- Stéphane Soucy, élu responsable des questions familles et aînés, Ville de Saint-Antonin ;
- Jacynthe Roy, administratrice du Manoir Saint-Antonin, à titre de représentativité du milieu de vie des aînées ;
- Roselle Ouellet, à titre de personne représentative du milieu de vie des aînées ;
- Karine Raymond Marcotte, organisatrice communautaire du CISSS ;
- Marie-Soleil Joyal, coordonnatrice à la vie culturelle et communautaire, Ville de Saint-Antonin ;
- Gabrielle Thibault, directrice des Ressources humaines et des Communications , Ville de Saint-Antonin ;
- Karine Vincent, directrice du Développement et des relations avec le milieu, Ville de Saint-Antonin.

**IL EST RÉSOLU QUE** la ville de Saint-Antonin procède à la création d'un comité de suivi MADA, sous la présidence de l' élu responsable des questions familiales et aînées (RQFA).

## **TRAVAUX PUBLICS**

### **AUTORISATION DE PAIEMENT FACTURES 387 ET 389 SOLIDEL LAMPES SOLAIRES**

**CONSIDÉRANT** l'achat de 15 lampadaires de rues solaires pour la rue des Fougères;

**CONSIDÉRANT** que l'achat était prévu dans le budget 2025;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin autorise le paiement des factures numéros 387 et 389 de Solidel Canada inc, au montant respectif de 71 864 \$ et de 52 722 \$ plus les taxes applicables. Le budget était prévu avec la subvention de 65 000 \$ de "Signature Innovation" et la balance avec la taxe d'immobilisations.

### **AUTORISATION DE PAIEMENT DE LA RETENUE TRAVAUX PAVAGE DES RUES 2025**

**CONSIDÉRANT** le contrat octroyé pour des travaux de pavage et de reconstruction des rues 2025 au Groupe Colas;

**QUE** l'entrepreneur demande le remboursement de la retenue car il a fourni un "Cautionnement Entretien";

**QUE** la firme Bouchard Service-Conseil nous informe que nous pouvons procéder à la libération partielle de la retenue, puisque l'ensemble des travaux prévus au contrat a été exécuté et tous les documents requis ont été remis par l'entrepreneur : le "Cautionnement Entretien" de 12 mois, les attestations de conformité de la CNESST et de la CCQ, les quittances, l'acceptation provisoire des travaux;

**QU'UNE** déficience au niveau des accotements demeure à résoudre, la firme Bouchard Service-Conseil recommande de retenir une somme de 5 000 \$ + taxes jusqu'à ce que l'ensemble des déficiences soit corrigé;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin autorise le paiement de la facture numéro 4407204 pour la retenue contractuelle au montant de 52 838,48 \$, moins 5 000 \$, plus les taxes applicables au Groupe COLAS.

#### **AUTORISATION DE PAIEMENT FACTURE 441091 GROUPE COLAS**

**QUE** les travaux de pavage sur la rue Pelletier ont été réalisés par le Groupe Colas;

**QUE** le ministère des Transports et de la Mobilité durable (MTMD) a octroyé une subvention de 17 500 \$ dans le cadre du programme (PPA-CE) pour effectuer les travaux;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin autorise le paiement de la facture 4410191 au montant de 42 171,44 \$, plus les taxes applicables au Groupe COLAS.

#### **AUTORISATION DE PAIEMENT BOUCHARD SERVICE CONSEIL SURVEILLANCE DES RUES CHÂTAIGNES**

**QUE** la Ville a octroyé un contrat de surveillance du chantier de la rue des Châtaignes conformément aux procédures en vigueur;

**QUE** la Ville de Saint-Antonin a reçu une facture de la compagnie Bouchard Service-Conseil concernant la surveillance des travaux du développement de la rue des Châtaignes;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de la ville de Saint-Antonin autorise le paiement de la facture 2681 au montant de 31 806,25 \$ à la compagnie Bouchard Service-Conseil.

#### **REDDITION DE COMPTE PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE**

**QUE** la Ville de Saint-Antonin a pris connaissance des modalités d'application du volet Projets particuliers d'amélioration (PPA) du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) et s'engage à les respecter;

**QUE** le réseau routier pour lequel une demande d'aide financière a été octroyée est de compétence municipale et est admissible au PAVL;

**QUE** les travaux ont été réalisés dans l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;

**QUE** les travaux ou les frais inhérents sont admissibles au PAVL;

**QUE** le formulaire de reddition de comptes V-AF13 a été dûment rempli;

**QUE** la transmission de la reddition de comptes des projets a été effectuée à la fin de la réalisation des travaux ou au plus tard le 31 décembre 2025 de l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;

**QUE** le versement est conditionnel à l'acceptation, par le ministre, de la reddition de comptes relative au projet;

**QUE**, si la reddition de comptes est jugée conforme, le ministre fait un versement aux municipalités en fonction de la liste des travaux qu'il a approuvés, sans toutefois excéder le montant maximal de l'aide tel qu'il apparaît à la lettre d'annonce;

**QUE** les autres sources de financement des travaux ont été déclarées;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin approuve les dépenses d'un montant de 44 274,74 \$ relatives aux travaux d'amélioration et aux frais inhérents admissibles mentionnés au formulaire V-AF13, conformément aux exigences du ministère des Transports et de la Mobilité durable, et reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée.

#### **ANNULATION DE LA RÉSOLUTION 2025-08-226**

**QUE** le conseil municipal a adopté la résolution numéro 2025-08-226 en date du 14 août 2025 octroyant un contrat à la compagnie Technologies Écofixe inc. pour le traitement des eaux à l'étang aéré de Rivière-Verte;

**QUE** suite à un avis d'intention sur SÉAO d'acquiescer de gré à gré des équipements ECOFIXE pour la mise à niveau de l'installation de traitement des eaux usées des stations d'épurations de la ville de Saint-Antonin;

**QUE** d'autres entreprises ont manifesté leur intérêt pour soumissionner sur les travaux de traitement des eaux usées et ont fait une plainte officielle à l'AMP (Autorité des marchés publics);

**QUE** l'AMP recommande de procéder à un appel d'offres sur SÉAO afin d'assurer une concurrence ouverte et équitable;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin annule la résolution 2025-08-226 et demande aux Travaux publics de procéder à un appel d'offres officiel sur le site SÉAO pour la mise à niveau de l'installation de traitement des eaux usées des stations d'épurations de la ville de Saint-Antonin.



## **OCTROI D'UN CONTRAT À LER**

**QUE** la Ville a octroyé un contrat pour des travaux d'égout sanitaire et d'aqueduc incluant la station de pompage;

**QUE** des services professionnels en contrôle qualitatif des sols et matériaux et en gestion environnementale des sols contaminés sont requis pour assurer la conformité des travaux aux normes en vigueur ;

**QUE** la compagnie LER a soumis une proposition pour la réalisation de ces services

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin octroie le contrat de contrôle qualité et suivi environnemental dans le cadre des travaux d'égout sanitaire et d'aqueduc incluant la station de pompage et un rapport final à la compagnie LER pour un montant de 17 644 \$ plus les taxes applicables.

## **AUTORISATION DU DÉPÔT D'UNE DEMANDE DE SUBVENTION-RÉAMÉNAGEMENT SÉCURITAIRE DE LA ZONE SCOLAIRE**

**QUE** la Ville de Saint-Antonin souhaite revoir l'organisation du transport scolaire et de la zone débarcadère des élèves dans le stationnement du Centre Réjean-Malenfant afin de rendre le tout plus sécuritaire, autant pour les enfants qui fréquentent l'école, que pour les parents qui y circulent en voiture, les conducteurs, conductrices d'autobus scolaires, que les membres du personnel de l'école ;

**QUE** la Ville de Saint-Antonin souhaite procéder au dépôt d'une demande de financement auprès du Fonds Municipal Vert pour l'aménagement sécuritaire du transport scolaire entourant l'École Lanouette ;

**QUE** cette démarche fait partie intégrante du plan de mobilité de la Ville et que de nombreux utilisateurs des espaces ont signifié que ceux-ci n'étaient pas suffisamment sécuritaires ;

**CONSIDÉRANT** la volonté de la Ville de Saint-Antonin de mettre en place des mécanismes pour assurer la sécurité de tous les usagers des espaces entourant l'école Lanouette et le Centre Réjean Malenfant ;

**QUE** la mise en place d'un comité est fondamentale au cheminement de ce projet ;

**QUE** le comité aura pour mandat de :

- Réfléchir au réaménagement des rues et des stationnements dans la zone scolaire entourant l'École Lanouette ;
- Contribuer, analyser et valider les plans d'aménagements en se concertant de manière constructive pour le bien commun ;
- Formuler des recommandations à l'intention du Conseil municipal ;
- Faciliter la circulation de l'information ;

**QUE** ce comité sera composé des membres suivants :

- Yannick Tremblay, élu, Ville de Saint-Antonin ;
- Édith Michaud, directrice de l'École Lanouette ;
- Alain Soucy, directeur de Transport Camille Mailloux RDL Inc ;
- Vickie Jean, régisseuse à l'organisation scolaire et au transport, Centre de service scolaire de Kamouraska-Rivière-du-Loup ;
- Carlo Brousseau, directeur général adjoint et directeur des Travaux publics ;
- Yvan Rossignol, directeur du service Incendie et de la sécurité civile, Ville de Saint-Antonin ;
- François Viel, directeur général adjoint aux Travaux publics, Ville de Saint-Antonin ;
- Karine Vincent, directrice du développement et des relations avec le milieu, Ville de Saint-Antonin ;
- Au moins deux parents d'enfants qui fréquentent l'École Lanouette ;

**IL EST RÉSOLU QUE** la Ville de Saint-Antonin accepte le dépôt d'une demande financière au Fonds Municipal Vert pour un projet d'une valeur estimée à 70 510 \$ dont 30% sont assumés par la Ville, soit pour un montant de 24 675 \$, et procède à la création d'un comité sous la présidence de l'élu participant au comité, Yannick Tremblay, et nomme François Viel à titre de responsable administratif de la ville chargé du dépôt et de la reddition de compte, le cas échéant.

## **ENGAGEMENT POUR LA MISE À NIVEAU DES INSTALLATIONS DE TRAITEMENT DES EAUX USÉES**

**QUE** la firme Équation a présenté un projet de développement commercial à proximité de l'autoroute 85, lequel s'inscrit dans les objectifs de la Ville en matière de gestion responsable des infrastructures et d'amélioration des services à la population;

**QUE** les travaux pour la construction de ce complexe commercial sont en cours;

**QUE** la Firma Équation demande que la Ville s'engage à réaliser les travaux suivants pour obtenir le certificat de conformité :

- Remplacer les pompes de la station no 1, située au 120 Principale, puisque l'équipement actuel, datant de 1974, n'offre plus la performance nécessaire;
- Lancer un appel d'offres rapidement pour mettre en place une solution technique simple par procédé de culture fixée aux étangs aérés du village, afin de réduire la charge organique.

**QUE** la Ville souhaite démontrer sa volonté de collaborer avec la firme Équation et, lorsque possible, devancer certains travaux prioritaires au cours des prochains mois, selon ses capacités opérationnelles, administratives et budgétaires;

**QUE** la firme Genyo Expert Conseil a produit un rapport détaillé sur l'état des infrastructures touchées ainsi que les recommandations exigées pour l'obtention du certificat de conformité;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin accepte d'émettre une confirmation d'engagement à la firme Équation, à l'effet que les deux actions suivantes seront réalisées au cours des douze prochains mois :

- Remplacement des pompes de la station no 1, située au 120 rue Principale;
- Mise en place d'infrastructures permettant de réduire la charge organique aux étangs aérés du village, conformément aux recommandations du rapport de la firme Genyo Expert Conseil.

**QUE** la Ville procédera à un appel d'offres pour la mise en œuvre des solutions techniques recommandées.

**QUE** cette résolution soit transmise à la firme Équation à titre de confirmation officielle de l'engagement de la Ville.

## **INCENDIE**

### **SIGNATURE DE L'ENTENTE SERVICE DE PREMIERS RÉPONDANTS**

**QUE** le programme des premiers répondants a récemment été bonifié;

**QU'IL** y a lieu de procéder à la signature d'une nouvelle entente conformément aux modalités mise à jour;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin autorise la signature de l'Entente de services de premiers répondants entre Santé Québec et la Ville de Saint-Antonin, pour une durée de 3 ans.

**QUE** Monsieur Carlo Brousseau, DGA et directeur des Travaux publics, est autorisé à signer l'entente.

### **ENTENTE INTERMUNICIPALE DE DÉLÉGATION DE COMPÉTENCE EN MATIÈRE DE PRÉVENTION ET DE SÉCURITÉ INCENDIE– OUVERTURE D'UN POSTE DE PRÉVENTIONNISTE**

**QUE** la MRC de Rivière-du-Loup ne renouvelle pas l'entente intermunicipale en matière de prévention et de sécurité incendie;

**QUE** plusieurs municipalités n'ont plus de service en matière de prévention et de sécurité incendie;

**QUE** la Ville de Saint-Antonin a manifesté son intérêt à offrir le service aux municipalités de Saint-Arsène, Saint-Cyprien, Saint-Épiphane, Saint-Paul-de-la-Croix et Saint-François-Xavier-de-Viger ;

**QU'IL** serait opportun de conclure une entente entre les parties,

**QU'UN** préventionniste devra être embauché rapidement pour assurer le service en matière de prévention et de sécurité incendie à toutes les municipalités concernées;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin accepte la délégation de compétence en matière de prévention en sécurité incendie pour les municipalités qui souhaitent adhérer à l'entente;

**QUE** la Ville s'engage à procéder au recrutement d'un préventionniste afin d'assurer la mise en œuvre de cette délégation de compétence;

**QUE** le projet d'entente intermunicipale soit transmis aux municipalités concernées, afin qu'elles puissent en prendre connaissance avant de la faire adopter par leur conseil respectif;

**QUE** les démarches nécessaires pour le recrutement d'un préventionniste soient entreprises sans délai, dans le but de permettre la signature de l'entente intermunicipale de délégation de compétence en matière de prévention et de sécurité incendie pour les années 2026-2027-2028.

## **URBANISME**

### **CALENDRIER DES SÉANCES DU CCU POUR 2026**

**QUE** les élus souhaitent définir les dates de séances du Comité consultatif d'urbanisme (CCU), au préalable, qui se tiennent le 2<sup>e</sup> mardi, aux 2 mois,

**QU'IL** est de l'intérêt des membres du CCU de connaître les dates de rencontre à l'avance;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin adopte le calendrier suivant relativement à la tenue des séances du CCU pour l'année 2026 qui débiteront à 19 h 00:

- 10 février 2026
- 14 avril 2026
- 9 juin 2026
- 11 août 2026
- 14 octobre 2026 (mercredi)
- 8 décembre 2026

**QU'**une copie de la présente résolution sera acheminée le plus tôt possible à chaque membre du CCU.

## **LOISIRS**

### **AUTORISATION DE PAIEMENT 16 ET 17 PATINOIRE DU CENTRE SPORTIF**

**QUE** les travaux effectués en octobre et novembre 2025 pour la construction du centre sportif et de la patinoire;

**QUE** la firme Atelier Guy architectes a procédé à la recommandation des demandes de paiement #16 et #17 et que notre chargé de projet les a approuvées;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin autorise le paiement de la facture numéro 007797 de Construction Marcel Charest et Fils, au montant de 230 762,96 \$ moins la retenue de 10 %, plus les taxes applicables, soit un montant total à verser de 238 787,74 \$.

**QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin autorise le paiement de la facture numéro 007826 de Construction Marcel Charest et Fils, au montant de 114 614,59 \$ moins la retenue de 10 %, plus les taxes applicables, soit un montant total à verser de 118 600,32 \$.

#### **DEMANDE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE SPORTIF**

**QUE** le comité du Centre sportif occupait un bureau polyvalent dans l'ancien Centre sportif de Saint-Antonin et désire conserver un espace dans le nouveau Centre sportif Desjardins afin de protéger ses documents et ses effets personnels;

**QUE** le bureau à l'entrée a été prévu à cet effet et est partagé avec le service des Loisirs qui organise des activités chaque semaine et le camp de jour durant l'été;

**CONSIDÉRANT** la venue probable d'une stagiaire en gestion et intervention en loisirs à la session d'hiver 2026;

**QU'UN** engagement de remettre une somme de 200 000 \$ à la ville de Saint-Antonin est prévu par résolution afin de contribuer à la réalisation du nouveau Centre sportif Desjardins;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin est d'accord pour que le bureau situé au premier étage (à l'entrée du Centre sportif Desjardins) demeure à la disposition du conseil d'administration du Centre sportif ainsi qu'au service des Loisirs, comme dans les années passées.

#### **DEMANDE DE COMMANDITE ÉQUIPE DE BASKETBALL JUVÉNILE DES SPHINX**

**QUE** l'équipe élite de basketball juvénile des Sphinx de l'École secondaire de Rivière-du-Loup est une équipe qui regroupe une quinzaine de jeunes athlètes passionnés, déterminés à se dépasser tant sur le plan sportif que personnel;

**QUE** les jeunes athlètes proviennent des différentes municipalités limitrophes, dont de Saint-Antonin;

**QUE** cette saison, les Sphinx participeront à plusieurs tournois d'envergure à travers le Québec et que ces déplacements engendrent des frais importants;

**IL EST RÉSOLU QUE** le Conseil de ville de Saint-Antonin octroie un don de 100 \$ à l'équipe de basketball élite juvénile des Sphinx de l'École secondaire de Rivière-du-Loup.

#### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Plusieurs questions ont été posées et répondues par Monsieur le Maire ainsi que les conseillers.

#### **LEVÉE DE LA SÉANCE À 20H55.**





# COLLECTE DES MATIÈRES RÉSIDUELLES



**MRC de**  
**Rivière-du-Loup**

INFOBAC : 581 743-2227 | [collecte@mrcrdl.quebec](mailto:collecte@mrcrdl.quebec)

Calendrier 2026

**Janvier**

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

**Février**

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

**Mars**

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

**Avril**

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

**Mai**

D	L	M	M	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

**Juin**

D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

**Juillet**

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

**Août**

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

**Septembre**

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

**Octobre**

D	L	M	M	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

**Novembre**

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

**Décembre**

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

## LÉGENDE

- ◆ BAC BRUN
- BAC BLEU
- BAC NOIR OU VERT
- MATIÈRES ORGANIQUES
- MATIÈRES RECYCLABLES
- ORDURES



## TEMPS DES FÊTES

Collectes des 25 décembre 2025, 1<sup>er</sup> janvier 2026, 25 décembre 2026 et 1<sup>er</sup> janvier 2027 : devancées la veille.



## REBUTS VOLUMINEUX

**Inscription obligatoire** auprès de la MRC, au plus tard le vendredi précédent la collecte, à 12 h : 581 743-2227.

Les rebuts volumineux sont les matières ne pouvant être ramassées par la collecte régulière. Sont refusés : pneus, branches, réfrigérateurs, climatiseurs, matériaux de construction, etc.

Les matières doivent être sorties à la date ci-dessous (dimanche) :

Cacouna	24 mai	4 oct.
L'Isle-Verte	24 mai	
Notre-Dame-du-Portage	7 juin	
St-Antonin	17 mai	27 sept.
St-Arsène	7 juin	
St-Cyprien	14 juin	
St-Épiphane	31 mai	4 oct.
St-François-Xavier-de-Viger	14 juin	
St-Modeste	14 juin	4 oct.
St-Paul-de-la-Croix	31 mai	

## JOURS DE COLLECTE

- Lundi :** Notre-Dame-du-Portage, St-Cyprien et St-Antonin Est
- Mardi :** St-Arsène, St-Épiphane et St-François-Xavier-de-Viger
- Mercredi :** Cacouna et L'Isle-Verte | St-Antonin (bac brun)\*
- Jeudi :** St-Modeste et St-Paul-de-la-Croix
- Vendredi :** St-Antonin Ouest

### \* ST-ANTONIN | À NOTER

#### Division des secteurs de collecte

- Est : à l'est de l'autoroute 85 ainsi que la route des Roches, les chemins du Lac Bérubé et Lavoie et les domaines de la Rivière-Verte et Bois-Joli
- Ouest : côté ouest de l'autoroute 85, secteur village

#### Collecte d'arrimage

Il y aura une collecte d'arrimage avec le précédent calendrier (bac noir seulement) le 2 janvier 2026, pour le secteur ouest.

#### Collecte du bac brun

Le bac brun est ramassé le mercredi dans les deux secteurs. Les autres collectes ont lieu selon l'horaire ci-haut.



## BIEN TRIER...

Gagnant pour votre portefeuille  
et pour l'environnement!



### BAC BLEU

#### MATIÈRES RECYCLABLES

Contenants,  
emballages,  
imprimés.  
C'est tout.



- Contenants vidés et rincés légèrement
- Matières séparées les unes des autres, sauf les petits bouchons qui doivent rester sur leur contenant d'origine
- Papier d'aluminium mis en boulette
- Boîtes de carton défaites et pliées
- Matières déposées directement dans le bac, et non dans des boîtes ou des sacs

### BAC BRUN

#### MATIÈRES ORGANIQUES

- ✓ Résidus alimentaires
- ✓ Résidus de jardinage
- ✓ Papiers et cartons souillés de nourriture



Sacs compostables acceptés

- ✗ Branches, racines, terre ou roches
- ✗ Feuilles et gazon : Laissez au sol le gazon coupé et les feuilles mortes, déchiquetées à la tondeuse. Faites d'une pierre deux coups, en économisant temps et environnement!

### ÉCOCENTRE

- ✓ Branches, terre, roches, gazon
- ✓ Appareils électriques
- ✓ Résidus secs
- ✓ Etc.



Matière acceptée?  
Co-eco.org | 418 856-2628



#### Y A-T-IL UNE AUTRE OPTION?

Pour savoir où trier chaque chose, téléchargez  
l'application *Ça va où?* de RECYC-QUÉBEC.



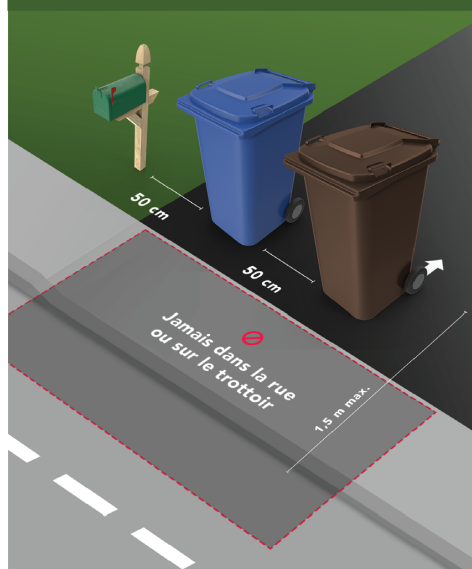
### BAC NOIR

Matières non réutilisables  
ni récupérables



## BIEN PLACER SON BAC

7  
règles  
à suivre



Pour s'assurer d'une collecte sans tracas,  
voici les consignes à respecter :

- ✓ **Bac placé à moins de 1,5 m de la rue**  
Soit la longueur maximale du bras mécanique
- ✓ **Roues et poignées vers la maison**
- ✓ **Jamais dans la rue ou sur le trottoir**  
Pour ne pas nuire aux marcheurs, cyclistes, déneigeurs, etc.
- ✓ **Espacé d'au moins 50 cm avec tout obstacle**  
Pour éviter que le bras mécanisé, plus large que le bac, n'abîme ce qui se trouve autour (voitures, murets, bornes-fontaines, autres bacs, etc.)
- ✓ **Champ libre devant**  
La courtoisie est de mise SVP, aucun stationnement devant un bac en attente de la collecte
- ✓ **Volume et poids appropriés**
  - Le couvercle doit fermer complètement
  - Un bac trop lourd ne pourra être levé. Sable et agrégats vont à l'écocentre!
- ✓ **Bac brun en premier**  
Pour qu'il soit vu par le conducteur au moment de passer devant dans la rue



# COLLECTE DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

INFOBAC : 581 743-2227 | [collecte@mrcrdl.quebec](mailto:collecte@mrcrdl.quebec)

Saint-Antonin



MRC de Rivière-du-Loup

Calendrier 2026

Janvier

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Février

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

Mars

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Avril

D	L	M	M	J	V	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Mai

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Juin

D	L	M	M	J	V	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Juillet

D	L	M	M	J	V	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Août

D	L	M	M	J	V	S
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Septembre

D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Octobre

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Novembre

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Décembre

D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

## LÉGENDE

- ◆ BAC BRUN MATIÈRES ORGANIQUES
- BAC BLEU MATIÈRES RECYCLABLES
- BAC NOIR OU VERT ORDURES



## TEMPS DES FÊTES

Collectes des 25 décembre 2025, 1<sup>er</sup> janvier 2026, 25 décembre 2026 et 1<sup>er</sup> janvier 2027 : devancées la veille.



## REBUTS VOLUMINEUX

Inscription obligatoire auprès de la MRC, au plus tard le vendredi précédent la collecte, à 12 h : 581 743-2227.

Les rebuts volumineux sont les matières ne pouvant être ramassées par la collecte régulière. Sont refusés : pneus, branches, réfrigérateurs, climatiseurs, matériaux de construction, etc.

Les matières doivent être sorties à la date ci-dessous (dimanche) :

Cacouna	24 mai	4 oct.
L'Isle-Verte	24 mai	
Notre-Dame-du-Portage	7 juin	
St-Antonin	17 mai	27 sept.
St-Arsène	7 juin	
St-Cyprien	14 juin	
St-Épiphanie	31 mai	4 oct.
St-François-Xavier-de-Viger	14 juin	
St-Modeste	14 juin	4 oct.
St-Paul-de-la-Croix	31 mai	

## JOURS DE COLLECTE

Lundi : Notre-Dame-du-Portage, St-Cyprien et St-Antonin Est  
Mardi : St-Arsène, St-Épiphanie et St-François-Xavier-de-Viger  
Mercredi : Cacouna et L'Isle-Verte | St-Antonin (bac brun)\*  
Jeudi : St-Modeste et St-Paul-de-la-Croix  
Vendredi : St-Antonin Ouest



## \* ST-ANTONIN | À NOTER

### Division des secteurs de collecte

→ Est : à l'est de l'autoroute 85 ainsi que la route des Roches, les chemins du Lac Bérubé et Lavoie et les domaines de la Rivière-Verte et Bois-Joli  
→ Ouest : côté ouest de l'autoroute 85, secteur village

### Collecte d'arrimage

Il y aura une collecte d'arrimage avec le précédent calendrier (bac noir seulement) le 2 janvier 2026, pour le secteur ouest.

### Collecte du bac brun

Le bac brun est ramassé le mercredi dans les deux secteurs. Les autres collectes ont lieu selon l'horaire ci-haut.





Saviez vous que toutes nouvelles entreprises établies à Saint-Antonin a droit à **6 mois de publicités gratuites** dans le Saint-Antonin en bref?

Et pour les organismes à but non lucratif? C'est simple, c'est **gratuit!**

Pour les entreprises déjà bien établies, les tarifs sont très concurrentiels. Réservez vos places dans le bulletin sans plus tarder en contactant la réception de l'Hôtel de Ville au 418-862-1056 poste 210 ou par courriel à l'adresse [reception@st-antonin.ca](mailto:reception@st-antonin.ca)

#### PROFITEZ DE CETTE TRIBUNE!

Espace publicitaire disponibles dans le bulletin  
(coût par parution de bulletin)

15\$ format carte d'affaire ou 120\$ pour 12 parutions de ce même format  
25\$ ¼ page  
50\$ ½ page  
100\$ page complète

#### DISTRIBUTION DU BULLETIN

Pour l'automne et l'hiver, les bulletins seront disponibles aux endroits suivants :

Hôtel de Ville  
Bibliothèque  
L'Épicerie du village  
Centre Réjean-Malenfant  
Dép 733  
Centre communautaire Michel-Desrosier (Cabanon du frigo partagés)  
Pharmacie Uniprix

#### INSCRIPTION À L'ENVOI POSTAL

Il est toujours possible de s'inscrire à l'envoi postal du bulletin. Au coût de 25\$, 10 bulletins vous sont transmis par la poste à compter de la date d'inscription. Afin d'avoir accès à ce service, vous pouvez communiquer avec Mélissa Boucher, Secrétaire à la perception à la Ville de Saint-Antonin, au 418-862-1056 poste 210 ou par courriel à l'adresse [reception@st-antonin.ca](mailto:reception@st-antonin.ca). Il est également possible de compléter l'inscription en remplissant le coupon ci-bas et en transmettant votre paiement de 25\$ à la Ville à l'adresse suivante : 261, rue Principale, Saint-Antonin, Qc, G0L 2J0.

-----  
Inscription à l'envoi postal du bulletin le Saint-Antonin en Bref

Prénom, nom : \_\_\_\_\_

Adresse postale : \_\_\_\_\_

Paiement par : ☐ Chèque ☐ Argent comptant Date : \_\_\_\_\_



Saviez vous que toutes nouvelles entreprises établies à Saint-Antonin a droit à **6 mois de publicités gratuites** dans le Saint-Antonin en bref?

Et pour les organismes à but non lucratif? C'est simple, c'est **gratuit!**

Pour les entreprises déjà bien établies, les tarifs sont très concurrentiels. Réservez vos places dans le bulletin sans plus tarder en contactant la réception de l'Hôtel de Ville au 418-862-1056 poste 210 ou par courriel à l'adresse [reception@st-antonin.ca](mailto:reception@st-antonin.ca)

### PROFITEZ DE CETTE TRIBUNE!

Espace publicitaire disponibles dans le bulletin  
(coût par parution de bulletin)

15\$ format carte d'affaire ou 120\$ pour 12 parutions de ce même format  
25\$ ¼ page  
50\$ ½ page  
100\$ page complète

### DISTRIBUTION DU BULLETIN

Pour l'automne et l'hiver, les bulletins seront disponibles aux endroits suivants :

Hôtel de Ville  
Bibliothèque  
L'Épicerie du village  
Centre Réjean-Malenfant  
Dép 733

Centre communautaire Michel-Desrosier (Cabanon du frigo partagés)  
Pharmacie Uniprix

### INSCRIPTION À L'ESPACE PUBLICITAIRE

Si vous souhaitez faire apparaître votre entreprise dans l'espace publicitaire du Saint-Antonin en bref, il est possible de le faire par courriel en contactant Mélissa Boucher, Secrétaire à la perception à la Ville, par courriel à [reception@st-antonin.ca](mailto:reception@st-antonin.ca). Vous pouvez aussi nous envoyer le coupon ci-dessous rempli à l'hôtel de Ville : 261, rue Principale Saint-Antonin, Québec, G0L 2J0. Dans les deux cas, il est important de joindre à votre demande un **visuel de la publicité ou une carte d'affaire**.

---

### COUPON D'INSCRIPTION À L'ESPACE PUBLICITAIRE

Prénom, nom : \_\_\_\_\_

Format de la publicité : \_\_\_\_\_

Durée souhaitée de parution : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

Nous sommes fiers d'offrir aux nouveaux entrepreneurs qui s'installent à Saint-Antonin 6 mois de parution de leur carte d'affaire dans le Saint-Antonin en bref, gratuitement.

Contactez nous à  
communications@saint-antonin.ca pour en profiter !



**PROTAILLE  
Y.MICHAUD**

Taille de haies et arbustes  
Commercial et résidentiel

Yanik Michaud | 418-943-3872  
protaillemichaud@outlook.com | 



**Saint-  
Antonin**

UNE VILLE FIÈRE  
DE SES  
ENTREPRENEURS



**Patricia Morin,**  
Membre de l'ANQ

Service à domicile

*Hygiène et  
Soins des pieds*

Pour prendre rendez-vous  
**418-862-5013**

## Lave-auto Saint-Antonin

Bénéficiez d'un lave-auto sans contact

Heures d'ouverture 6h à 23h / 7 jours sur 7

*Un lavage régulier évite  
la rouille causée par  
le calcium et l'humidité*



80, rue Principale, Saint-Antonin (voisin du Tim Hortons)



**LES EXCAVATIONS  
RÉAL BOSSÉ INC.**

*Gilbert Bossé, propriétaire*

Licence R.B.Q 8001-0408-55

LOCATION DE MACHINERIE-FOSSE SEPTIQUE  
CHAMPS D'ÉPURATION-PLAN ET DEVIS POUR CHAMP  
D'ÉPURATION ET DE SOL • TERRE JAUNE & NOIRE  
GRAVIER 0-3/4-DÉNEIGEMENT

1030, Route 185 • Saint-Antonin • G0L 2J0  
Tél: 418 863-6842 • Cell.: 418 868-9166 • Fax: 418 863-5313



Pour votre porte de garage, faites affaires avec les vrais experts !



**PORTE  
MULTY**

VENTE - INSTALLATION  
RÉPARATION  
939, chemin Rivière-Verte,  
St-Antonin  
(418) 605-9019  
portemulty.com  
RBQ: 5685-7444-01




**CONSTRUCTION  
Z. A. M. inc.**

ENTREPRENEUR GÉNÉRAL

**Tél.: 418 714-5001**

*Propriétaire: Marco Chouinard*  
construction-z-a-m-@hotmail.com  
51, du Couvent • Saint-Antonin  
(Québec) G0L 2J0  
RBQ: 5613-7680-01

*Constructions neuves  
Rénovation intérieure  
et extérieure, toiture  
Plancher à l'époxy  
Fondation  
Polissage de béton  
Dalle de béton  
Vente de portes & fenêtres*

*Système intérieur  
Divisions métalliques  
Pose de gypse  
Tirage de joints  
Plafonds suspendus*



## L'Autre-Toit du KRTB

Maison d'hébergement pour les femmes du KRTB et leurs enfants.



Nous sommes là pour vous  
**24h/24h | 7 jours/semaine**

Pour votre information ou demande d'aide

**418 854-7160**

S.O.S. Violence conjugale

**1 800 363-9010**



**LES VIANDES DU MARCHAND INC.**  
MARCO CHOUINARD, PROPRIÉTAIRE

941, CHEMIN RIVIÈRE-VERTE  
SAINT-ANTONIN (QUÉBEC) G0L 2J0

418-867-1721  
INFO@VIANDESDUMARCHAND.COM  
LESVIANDESDUMARCHAND.COM



**cheminées  
DE L'EST**

• RAMONAGE • INSPECTION • RÉPARATION • INSTALLATION

☎ 418 732-6570 • 418 860-2100  
✉ info@chemineesdelest.com • www.chemineesdelest.com

• AIR climatisé: résidentiel / commercial • Ventilation • Réfrigération •



**RAY RÉFRIGÉRATION**  
CLIMATISATION

194, rue du Carrefour  
St-Antoine (Qc) G0L 2J0  
Fax: 418 867-4403  
Jean-Guy Thériault, prop.  
418 868-9393



Carrier

les experts à votre service



RBQ.: 2155-0090-60

rayrefrigeration@bellnet.ca  
**SERVICE 24 HEURES**  
**418 862-6346**

**TAMISAGE  
RIVIÈRE-DU-LOUP**

1166, rang 1  
Saint-Antoine, QC G0L 2J0  
**Tél.: 418 862-2325**  
Fax: 418 862-1890  
RBQ: 5596-0967-01

Jocelyn Rossignol  
tamisagerdl@hotmail.ca

**L'IMPRESSION**  
IMPRIMERIE

À votre service depuis 1987

**DÉJÀ 37 ANS**  
**QUE NOUS SOMMES LÀ**  
**Avec... VOUS**  
**Pour... VOUS**

445, rue Lafontaine Rivière-du-Loup / T.418.862.4348  
communication@imprimerielimpression.ca

**LES CONSTRUCTIONS  
Guy Sénéchal**  
Inc.

Rénovation  
Résidentiel  
Commercial  
Fondation  
Soulèvement de bâtiment

**ENTREPRENEUR GÉNÉRAL** 364, 1er Rang St-Antoine, (Québec) G0L 2J0  
info@constructionguysenechal.com **Tél.: 418-867-3892**  
Licence RBQ: 5602-6818-01 **Cell.: 418-714-8019**



# MERCI DE NOUS FAIRE CONFIANCE.

Venez nous rencontrer,  
on vous attend !



uniprix saint-antonin



*Bonne année*  
**2026!**

**BERNARDGENEREUX.CA**



DÉPUTÉ | CÔTE-DU-SUD—RIVIÈRE-DU-LOUP—  
KATASKOMIQ—TÉMISCOUATA



**ENTRETIEN**  

PELOUSE NETTOYAGE TAILLE DE HAIES



**ESTIMATION GRATUITE** Prop: *David Guillemin*  
**418 551-9662**

- TAILLE DE HAIES ET ARBUSTES
- NETTOYAGE HAUTE PRESSION
- RAMASSAGE DES FEUILLES
- SERVICE DE ROTOCULTEUR
- TONTE DE PELOUSES
- BALAI MÉCANIQUE
- ÉLAGAGE
- ET PLUS ENCORE!



**Cambium ébénisterie d'art**

Urnes funéraires en bois  
Projet sur mesure




**Alexandre Sicotte**  
Artiste ébéniste

438-530-2750

414-B Chemin Lavoie, Saint-Antoine  
cambiumebenisteriedart.ca  
cambiumebenisteriedart@gmail.com

Entre le coeur et l'écorce



**MAISON FUNÉRAIRE**  
*Marc-André Rioux Ltée*

C.P. 934  
169 rue Lafontaine

Rivière-du-Loup  
info@m-a-rioux.qc.ca  
www.m-a-rioux.qc.ca

Succursale  
**3, rue Jean, Saint-Antoine**  
418-862-2668  
418-867-4493

**NOUVEAU**

**UNE ZONE DE RENCONTRE NEUTRE**  
À RIVIÈRE-DU-LOUP

UN LIEU SÉCURITAIRE POUR TOUS, ENTRE AUTRES POUR...

- ✓ des parents lors d'échange d'enfants en garde partagée
- ✓ échanger de la marchandise achetée en ligne




Lieu: 310 rue Saint-Pierre,  
Rivière-du-Loup  
(Stationnement de la MRC de  
Rivière-du-Loup)

- 2 cases disponibles 24/7
- surveillance par caméra en permanence



*Savannah Coiffure*

Marie-France Rioux  
Conseillère Indépendante  
Maquillage - Épilation sourcils

825, 1<sup>er</sup> Rang  
Saint-Antoine, G0L 2J0  
Cell. 418-860-0971

savannahcoiffure@outlook.com  
http://MarieFranceRioux.arbonne.com



**AMÉLIE DIONNE**

DÉPUTÉE DE RIVIÈRE-DU-LOUP-TÉMISCOUATA  
(INCLUANT LES BASQUES)  
ADJOINTE GOUVERNEMENTALE  
DE LA MINISTRE DU TOURISME

**AVEC VOUS,  
PRÈS DE VOUS**

418 868-0822  
320, boul. de l'Hôtel-de-Ville, bur. 105  
Rivière-du-Loup, QC G5R 5C6  
amelie.dionne.rdlit@assnat.qc.ca





**Les Verres B. Ouellet**

ACCREDITÉ POUR TOUTES  
COMPAGNIES D'ASSURANCES

Cell.: 418 894-4057  
Bur.: 418 868-1803

*Bernard Ouellet, propriétaire*

INSTALLATION ET RÉPARATION • TAILLE DE VERRE SUR MESURE  
AUTO • CAMION • MACHINERIE LOURDE INDUSTRIELLE ET AGRICOLE

37, RUE DU COUVENT, SAINT-ANTONIN, QUÉBEC, G0L 2J0

SERVICE MOBILE  
PARE-BRISE

**PLOMBERIE**  
PASCAL DUMAIS  
(Anciennement Plomberie Georges Roy)

Une équipe d'expérience,  
un souci d'excellence

Saint-Antonin  
418 862.9593

Saint-Philippe  
418 498.3071

**PLOMBERIE** COMMERCIAL  
**CHAUFFAGE** AGRICOLE MULTI RÉSIDENTIEL  
RÉSIDENTIEL TRAITEMENT D'EAU SERVICE URGENCE 24H  
ENTRETIEN BÂTIMENT INSTITUTIONNEL ASPIRATEUR CENTRAL  
**PLANCHER RADIANT** SERVICE CONSEIL GESTION DES EAUX (PROJET LEED)

plomberiepascaldumais.com

**Eucalyptus**

Ateliers d'Arts Plastiques  
Offerts à St-Antonin, QC  
Groupe enfants et groupe adultes  
slalancette2013@gmail.com  
Téléphone: 418 867-2216

*Sylvie Lalancette*

Pour connaître les offres d'atelier, suivez-moi  
sur FB: [facebook.com/AtelierEucalyptus](https://www.facebook.com/AtelierEucalyptus)  
Les Ateliers sont donnés au sous-sol du centre Réjean-Malenfant

DÉPÔT DE VÊTEMENTS pour collecte  
FRIPERIE ANGÉLIQUE au 735-J Chemin Rivière-Verte

**Nettoyeur  
Couturière Plus +**

198-B, boul. de l'Hôtel de Ville  
Rivière-du-Loup, Qc G5R 4Y1  
**418 862-0606**

**Couture**

- Altérations, réparations
- Bas de pantalons \*Service rapide
- Ajustements de vêtements

**Nettoyage**

- Habits / Robes de soirée
- Robes de mariée
- Cuir / suède avec imperméabilisant
- Stores / Douillettes
- Rideaux et valences
- Nettoyage à sec et  
buanderie \*Prêt à 17 h si reçu avant 11 h

**EMBELLEMENT**  
RIVIÈRE-DU-LOUP  
Licence RBQ : 2412-6245-67  
**418 862 0203**

- Aménagement paysager • Excavation en tout genre
- Mini-pelle mécanique • Installation septique
- Transport de gravier • Transport de machinerie par fardier

409-B, rue Témiscouata, Rivière-du-Loup, Québec G5R 6B3  
**Téli.: 418 862-0203**  
[www.embellissement-riviere-du-loup.com](http://www.embellissement-riviere-du-loup.com) • Courriel : [info@embel-rdl.com](mailto:info@embel-rdl.com)

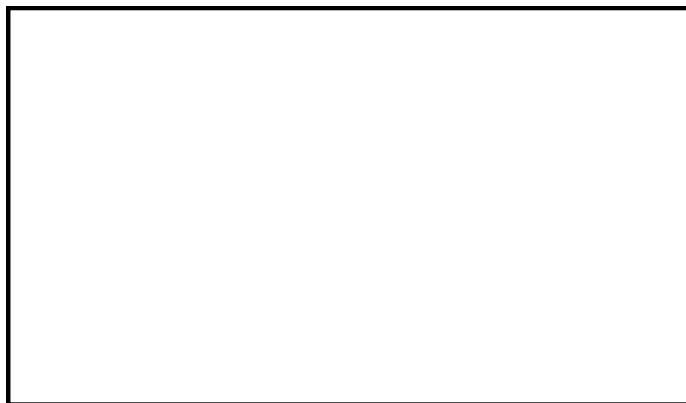
**GARAGE  
M. Fournier  
inc.**

**Pascal Lévesque**  
Propriétaire

**Garage M. Fournier Inc.**  
828, ch. Rivière-Verte  
Saint-Antonin, Qc G0L 2J0

**Téli.: 418 862-7328**

**NAPA AUTOCARE**



## SALLES DISPONIBLES POUR LOCATION

CENTRE RÉJEAN-MALENFANT  
305, rue Principale

CENTRE C. MICHEL-DESROSIERS  
712, Chemin R-Verte

GYMNASE ÉCOLE LANOUEETTE  
18, rue du Couvent

CENTRE SPORTIF DESJARDINS & SALLE BERGER  
21, rue Pelletier

Pour réservation, contactez Mélissa Boucher,  
418-862-1056 # 210

## IMPORTANT

### COMMUNICATIONS DE LA VILLE

En cette fin de période de taxe, nous souhaitons à vous rappeler que les reçus pour les paiements des taxes ne sont pas envoyés systématiquement à toutes et à tous.

Si vous souhaitez en recevoir un, par la poste ou par courriel, veuillez communiquer avec le bureau municipal au 418 862-1056, poste 210, ou à l'adresse suivante : [reception@st-antonin.ca](mailto:reception@st-antonin.ca), en précisant votre mode d'envoi préféré.

## RÉPERTOIRE MUNICIPAL (418) 862-1056

**Maire, Denis Fortin #215**

**Directrice générale, Nancy Dubé #213**  
[dg@st-antonin.ca](mailto:dg@st-antonin.ca)

**Directeur général adjoint et Directeur des travaux publics, Carlo Brousseau #221**  
[cbrousseau@st-antonin.ca](mailto:cbrousseau@st-antonin.ca)

**Directeur adjoint des Travaux publics, François Viel #242**  
[fvie@st-antonin.ca](mailto:fvie@st-antonin.ca)

**Trésorière et greffière adjointe, Chantal Bouchard #212**  
[finances@st-antonin.ca](mailto:finances@st-antonin.ca)

**Directrice des Ressources Humaines et des Communications, Gabrielle Thibault #234**  
[communications@st-antonin.ca](mailto:communications@st-antonin.ca)

**Directrice du Développement et des Relations avec le Milieu, Karine Vincent #218**  
[developpement@st-antonin.ca](mailto:developpement@st-antonin.ca)

**Coordonnatrice à la vie culturelle et communautaire, Marie-Soleil Joyal #226**  
[msjoyal@st-antonin.ca](mailto:msjoyal@st-antonin.ca)

**Directeur du service des loisirs, Stéphane Bourassa #220**  
[sbourassa@st-antonin.ca](mailto:sbourassa@st-antonin.ca)

**Coordonnatrice aux loisirs, Maude Boucher #217**  
[loisirs@st-antonin.ca](mailto:loisirs@st-antonin.ca)

**Responsable de la Bibliothèque, Sylvie Ratté #225**  
[biblio@st-antonin.ca](mailto:biblio@st-antonin.ca)

**Directeur de l'urbanisme, Éric Lemieux #219**  
[elemieux@st-antonin.ca](mailto:elemieux@st-antonin.ca)

**Inspectrices en bâtiment, Yolaine Lebel #216**  
[urbanisme@st-antonin.ca](mailto:urbanisme@st-antonin.ca)

**Directeur du service incendie, Yvan Rossignol #224**  
[yrossignol@st-antonin.ca](mailto:yrossignol@st-antonin.ca)

**Secrétaire à la perception, Mélissa Boucher #210**  
[reception@st-antonin.ca](mailto:reception@st-antonin.ca)

**Secrétaire au greffe, Caroline Pinguet #211**  
[greffes@st-antonin.ca](mailto:greffes@st-antonin.ca)



**Saint-  
Antonin**